

OBJETO	OBLIGACIONES
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERO ESPECIALISTA, PARA LA GESTION, CARACTERIZACION Y CONSOLIDACION DE LOS PARQUES METROPOLITANOS, EN MARCO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA DE PARQUES DEL AREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA	1) Brindar apoyo profesional a la Subdirección de Planeación e Infraestructura en la formulación de estrategias, estructuración de diseños, estudios, planes y proyectos en marco del proyecto "Fortalecimiento del Sistema de Parques del Área Metropolitana de Bucaramanga", y programas afines. 2) Apoyar la construcción del hecho metropolitano Parques Metropolitanos, insumo para la formulación del Plan Estratégico Metropolitano de Ordenamiento territorial PEMOT, interactuando con Servicios Públicos, Infraestructura vial, Movilidad Metropolitana, Medio Ambiente, Habitat y demás lineamientos, planes e 3) Acompañar la formulación de la metodología para el fortalecimiento de la participación ciudadana, desarrollando talleres, reuniones y encuentros con la comunidad. 4) Apoyar la elaboración de la caracterización físico biótica de las áreas definidas como parques metropolitanos de acuerdo con la priorización establecida. 5) Acompañar la Estructuración del sistema de parques metropolitanos como herramienta para la centralización de la información histórica del programa Parques Metropolitanos. 6) Apoyar la realización de las reuniones y/o talleres a desarrollar con el fin de tratar temas relacionados con la formulación, gestión o ejecución de diseños, estrategias, estudios, planes y proyectos estratégicos metropolitanos en el marco del proyecto "Fortalecimiento del Sistema de Parques del Área Metropolitana de 7) Apoyar la gestión de la Subdirección de Planeación e Infraestructura atendiendo los requerimientos y realizando los informes de seguimiento de los diferentes planes, programas y demás actividades relacionadas con el objeto contractual. 8) Deberá contar con todas las herramientas informáticas necesarias y/o medios tecnológicos para la ejecución del objeto contractual, tales como equipo de cómputo de su propiedad, impresora, escáner, internet 9) Las demás actividades relacionadas con el objeto contractual, asignadas por el supervisor.
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA EL APOYO DEL SISTEMA DE INFORMACION GEOGRAFICO, EN MARCO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA DE PARQUES DEL AREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA.	1) Apoyar la consolidación de la información geográfica y alfanumérica para el sistema de información geográfica del AMB. 2) Apoyar en la edición y estructuración de información geográfica y alfanumérica para el almacenamiento en la base de datos del sistema de parques metropolitanos dentro de la construcción de los instrumentos de planificación. 3) Apoyar en la edición y estructuración de información geográfica y alfanumérica gestionada en las caracterizaciones físico-bióticas de los parques metropolitanos. 4) Apoyar en la proyección o transformación de coordenadas de la información institucional obtenida de otros estudios y consultorias 5) Apoyar en la elaboración de análisis de espaciales requeridos para la gestión de la información cartográfica del AMB 6) Apoyar la construcción de salidas gráficas en tamaño definido por la supervisión del contrato en tamaño PDF y JPG 7) Deberá contar con todas las herramientas informáticas necesarias y/o medios tecnológicos para la ejecución del objeto contractual, tales como equipo de cómputo de su propiedad, impresora, escáner, internet 8) Las demás actividades relacionadas con el objeto contractual, asignadas por el supervisor
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERO PARA LA ESTRUCTURACION DEL SISTEMA DE INFORMACION GEOGRAFICO, EN MARCO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA DE PARQUES DEL AREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA.	1) Apoyar en la consolidación e implementación de la información y bases de datos espaciales para el sistema de información geográfica de la entidad 2) Apoyar la estructuración del repositorio de datos para el sistema de información geográfico de Parques metropolitanos 3) Apoyar en la creación de servicios web para la construcción de mapas web, con la plataforma ArGIS Enterprise de la entidad 4) Apoyar en la construcción de mapas web, con la plataforma ArGIS Enterprise, a partir de la información cartográfica procesada en el sistema de información geográfica de la entidad 5) Apoyar en la construcción de paneles de control, con la plataforma ArGIS Enterprise, a partir de la información cartográfica procesada en el sistema de información geográfica de la entidad 6) Deberá contar con todas las herramientas informáticas necesarias y/o medios tecnológicos para la ejecución del objeto contractual, tales como equipo de cómputo de su propiedad, impresora, escáner, internet 7) Las demás actividades relacionadas con el objeto contractual, asignadas por el supervisor
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL APOYO EN LA ORGANIZACIÓN Y ESTRUCTURACION DEL SISTEMA DE INFORMACION GEOGRAFICO, EN MARCO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA DE PARQUES DEL AREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA.	1) Apoyar la edición, estructuración y creación de la base de datos geográfica para el sistema de información geográfica del AMB de acuerdo con la estructura organizacional de información espacial de la entidad. 2) Apoyar en el mantenimiento de la base de datos geográfica de los parques metropolitanos en especial lo relacionado con la información espacial alimentando el repositorio de datos de la información generada en las caracterizaciones físico-bióticas. 3) Apoyar en el mantenimiento de la base de datos geográfica del sistema de parques metropolitanos apoyando la construcción de los instrumentos de planificación. 4) Apoyar en la gestión de la información requerida para la construcción de paneles de control con la plataforma ArGIS Enterprise de la entidad 5) Deberá contar con todas las herramientas informáticas necesarias y/o medios tecnológicos para la ejecución del objeto contractual, tales como equipo de cómputo de su propiedad, impresora, escáner, internet 6) Las demás actividades relacionadas con el objeto contractual, asignadas por el supervisor
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS, PARA LA GESTION, CARACTERIZACION Y CONSOLIDACION DE LOS PARQUES METROPOLITANOS, EN MARCO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA DE PARQUES DEL AREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA	1) Brindar apoyo técnico-jurídico requerido para la caracterización de los parques metropolitanos en desarrollo del proyecto "Fortalecimiento del Sistema de Parques del Área Metropolitana de Bucaramanga", consolidando documentos de soporte. 2) Apoyar la formulación de estrategias, estructuración de estudios, planes y proyectos en marco del proyecto "Fortalecimiento del Sistema de Parques del Área Metropolitana de Bucaramanga", y programas afines. 3) Apoyar jurídicamente con la recopilación, organización y estructuración de la información para la construcción del modelo de datos del sistema de información geográfico en marco del proyecto "Fortalecimiento del Sistema de Parques del Área Metropolitana de Bucaramanga", consolidando documentos de soporte. 4) Apoyar en la revisión metodológica y normativa de la estructura propuesta de la guía de gestión predial para los parques metropolitanos, consolidando documentos de soporte. 5) Apoyar jurídicamente el desarrollo de la propuesta de creación de marca institucional Parques Metropolitanos, consolidando documentos de soporte. 6) Apoyar en la revisión metodológica y normativa de la estructura propuesta de la guía de gestión social para los parques metropolitanos, consolidando documentos de soporte. 7) Apoyar la gestión de la Subdirección de Planeación e Infraestructura atendiendo los requerimientos y realizando los informes de seguimiento de los diferentes planes, programas y demás actividades relacionadas con el objeto contractual. 8) Deberá contar con todas las herramientas informáticas necesarias y/o medios tecnológicos para la ejecución del objeto contractual, tales como equipo de cómputo de su propiedad, impresora, escáner, internet. 9) Las demás actividades relacionadas con el objeto contractual, asignadas por el supervisor.
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ARQUITECTO ESPECIALISTA, PARA LA GESTION, CARACTERIZACION Y CONSOLIDACION DE LOS PARQUES METROPOLITANOS, EN MARCO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA DE PARQUES DEL AREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA.	1) Adelantar la coordinación de la caracterización de las áreas definidas como parques metropolitanos de acuerdo con la priorización establecida por la Entidad. 2) Brindar apoyo profesional a la Subdirección de Planeación e Infraestructura en la formulación de estrategias, estructuración de diseños, estudios, planes y proyectos en marco del proyecto "Fortalecimiento del Sistema de Parques del Área Metropolitana de Bucaramanga", y programas afines. 3) Apoyar la construcción de los instrumentos de planificación territorial para el fortalecimiento del sistema de parques metropolitanos, interactuando con Servicios Públicos, Infraestructura vial, Movilidad Metropolitana, Medio Ambiente, Habitat y demás lineamientos de ordenamiento. 4) Consolidar la base de información predial actualizada del sistema de parque metropolitanos. 5) Apoyar la estructuración e implementación del repositorio de datos del sistema de información geográfico del sistema de parques metropolitanos, en marco del proyecto "Fortalecimiento del Sistema de Parques del Área Metropolitana de Bucaramanga". 6) Acompañar la formulación de la metodología para el fortalecimiento de la participación ciudadana, desarrollando talleres, reuniones y encuentros con la comunidad. 7) Deberá contar con todas las herramientas informáticas necesarias y/o medios tecnológicos para la ejecución del objeto contractual, tales como equipo de cómputo de su propiedad, impresora, escáner, internet. 8) Las demás actividades relacionadas con el objeto contractual, asignadas por el supervisor.
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES, PARA EL APOYO EN LA GESTION INSTITUCIONAL DE LOS PARQUES METROPOLITANOS, EN MARCO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA DE PARQUES DEL AREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA.	1) Estructurar los instrumentos de recolección de información social, para aplicar en las áreas de influencia directa AID que permitan consolidar la línea base y caracterización de los parques metropolitanos. 2) Organizar la metodología de identificación de actores clave para todos los proyectos de gestión social de parques metropolitanos. 3) Articular el desarrollo de los informes de caracterización de los parques metropolitanos desde el componente social. 4) Liderar la recopilación y organización de la información desarrollada del sistema de parques para alimentar el SIG. 5) Coordinar las reuniones interdisciplinarias de planificación, análisis y consolidación de informes para la gestión y desarrollo del programa de parques metropolitanos. 6) Coordinar las reuniones con el equipo social para planificación, análisis y consolidación de informes para la gestión y desarrollo del componente social para el programa de parques metropolitanos. 7) Diseñar el programa de acompañamiento socio predial y estrategias de compensación para minimizar el impacto ante las comunidades del área de influencia directa AID con el fin de incluirlo en la guía de gestión predial. 8) Elaborar y coordinar la estrategia de participación social y los respectivos escenarios de participación (talleres, entrevistas, grupos focales entre otros) a ejecutar en los proyectos de parques metropolitanos y en los procesos de ordenamiento territorial que adelante el área metropolitana de Bucaramanga. 9) Articular con el equipo técnico la construcción del diseño de parques metropolitanos a través de las propuestas e información recolectada con los actores clave de la comunidad. 10) Deberá contar con todas las herramientas informáticas necesarias y/o medios tecnológicos para la ejecución del objeto contractual, tales como equipo de cómputo de su propiedad, impresora, escáner, internet. 11) Las demás actividades relacionadas con el objeto contractual, asignadas por el supervisor.
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ARQUITECTO PARA ADELANTAR APOYO AL PROCESO DE DISEÑO, ESTRUCTURACION, MEJORAMIENTO Y/O ADECUACION DE DISEÑOS DE LOS PARQUES METROPOLITANOS, EN MARCO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA DE PARQUES DEL AREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA.	1) Desarrollar los análisis a nivel de prediseño explorando propuestas para los parques priorizados, realizando memoria de planteamiento y esquemas básicos. 2) Plantear el programa general y proponer zonificación sobre cada parque según priorización. 3) Elaborar las memorias justificativas de cada una de las propuestas exploradas para los parques en estudio. 4) Brindar apoyo profesional a la subdirección de Planeación e Infraestructura en marco del proyecto fortalecimiento del sistema de parques del área metropolitana de Bucaramanga. 5) Proponer las planimetrías preliminares de la propuesta arquitectónica de los parques metropolitanos, de acuerdo con las necesidades de la subdirección de Planeación e Infraestructura en marco del proyecto fortalecimiento del sistema de parques del área metropolitana de Bucaramanga. 6) Apoyar la estructuración de proyectos según los lineamientos requerida para la gestión de proyectos. 7) Apoyar los ajustes de diseño de los proyectos según las necesidades determinadas por el supervisor. 8) Generar las ilustraciones y/o render de los proyectos según lo requerido por el supervisor. 9) Deberá contar con todas las herramientas informáticas necesarias y/o medios tecnológicos para la ejecución del objeto contractual, tales como equipo de cómputo de su propiedad, impresora, escáner, internet. 10) Las demás actividades relacionadas con el objeto contractual, asignadas por el supervisor.
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA CARACTERIZACION Y CONSOLIDACION DE LOS PARQUES METROPOLITANOS, EN MARCO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA DE PARQUES DEL AREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA.	1) Apoyar el desarrollo de las caracterizaciones de los parques metropolitanos, en marco del proyecto fortalecimiento del sistema de parques del área metropolitana de Bucaramanga. 2) Apoyar la construcción de los instrumentos de planificación territorial para el fortalecimiento del sistema de parques metropolitanos. 3) Acompañar las actividades de participación ciudadana en el desarrollo de talleres, reuniones y encuentros con la comunidad. 4) Apoyar la consolidación de la información ambiental del sistema de parque metropolitanos. 5) Apoyar la gestión de la Subdirección de Planeación e Infraestructura atendiendo los requerimientos y realizando los informes de seguimiento de los diferentes planes, programas y demás actividades relacionadas con el objeto contractual. 6) Apoyar la revisión metodológica y normativa de la estructura propuesta de las guías para los parques metropolitanos, consolidando documentos de soporte. 7) Apoyar la elaboración de documentos de soporte para los proyectos priorizados y/o realizar los ajustes o complementos sobre los proyectos en lo relacionado con el objeto contractual. 8) Deberá contar con todas las herramientas informáticas necesarias y/o medios tecnológicos para la ejecución del objeto contractual, tales como equipo de cómputo de su propiedad, impresora, escáner, internet. 9) Las demás actividades relacionadas con el objeto contractual, asignadas por el supervisor.
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA EL APOYO EN LA	1) Apoyar en la recolección de información social, con las comunidades y actores clave de las áreas de influencia directa AID, con el fin de consolidar la línea base y caracterización de los parques metropolitanos. 2) Apoyar en la implementación de la metodología de identificación de actores para fortalecer la gestión social de parques metropolitanos.

GESTION INSTITUCIONAL DE LOS PARQUES METROPOLITANOS, EN MARCO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA DE PARQUES DEL AREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA.	3) Construir y redactar los informes de caracterización de los parques metropolitanos desde el componente social.
	4) Asistir y diligenciar las relatorias o actas de las reuniones interdisciplinarias de planificación, análisis y consolidación de informes para la gestión y desarrollo del programa de parques metropolitanos.
	5) Apoyar el desarrollo de la estrategia de participación social para los diferentes escenarios (talleres, entrevistas, grupos focales entre otros) a ejecutar en los proyectos de parques metropolitanos y en la formulación de los instrumentos de planificación en marco del proyecto fortalecimiento del sistema de parques del Área
	6) Acompañar al equipo técnico en la construcción del diseño de parques metropolitanos a través de las propuestas e información recolectada con los actores clave de la comunidad.
	7) Deberá contar con todas las herramientas informáticas necesarias y/o medios tecnológicos para la ejecución del objeto contractual, tales como equipo de cómputo de su propiedad, impresora, escáner, internet.
	8) Las demás actividades relacionadas con el objeto contractual, asignadas por el supervisor.
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERO ESPECIALISTA, PARA LA GESTION INSTITUCIONAL DE LOS PARQUES METROPOLITANOS Y BANCO DE PROYECTOS, EN MARCO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA DE PARQUES DEL AREA METROPOLITANA	1) Apoyar la caracterización de las áreas definidas como parques metropolitanos de acuerdo con la priorización establecida por la Entidad.
	2) Brindar apoyo profesional a la Subdirección de Planeación e Infraestructura en la estructuración de diseños, estudios, planes y proyectos en marco del proyecto "Fortalecimiento del Sistema de Parques del Área Metropolitana de Bucaramanga", y programas afines.
	3) Apoyar la construcción de los instrumentos de planificación territorial para el fortalecimiento del sistema de parques metropolitanos.
	4) Acompañar la estructuración de la información para la implementación del repositorio de datos del sistema de información geográfico del sistema de parques metropolitanos, en marco del proyecto "Fortalecimiento del Sistema de Parques del Área Metropolitana de Bucaramanga".
	5) Deberá contar con todas las herramientas informáticas necesarias y/o medios tecnológicos para la ejecución del objeto contractual, tales como equipo de cómputo de su propiedad, impresora, escáner, internet.
	6) Las demás actividades relacionadas con el objeto contractual, asignadas por el supervisor.
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ARQUITECTO ESPECIALISTA, PARA LA GESTION INSTITUCIONAL DE LOS PARQUES METROPOLITANOS Y BANCO DE PROYECTOS, EN MARCO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA DE PARQUES DEL AREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA.	1) Desarrollar el análisis de las áreas priorizadas dentro del proyecto de parques metropolitanos, generando las propuestas apoyadas en esquemas básicos y memoria justificativa.
	2) Brindar apoyo profesional a la Subdirección de Planeación e Infraestructura en la estructuración de diseños, estudios, planes y proyectos en marco del proyecto "Fortalecimiento del Sistema de Parques del Área Metropolitana de Bucaramanga", y programas afines.
	3) Apoyar la caracterización de las áreas definidas como parques metropolitanos de acuerdo con la priorización establecida por la Entidad.
	4) Elaborar las memorias justificativas de cada una de las propuestas exploradas para los parques en estudio.
	5) Plantear el programa general y proponer zonificación sobre cada parque según priorización.
	6) Apoyar en la estructuración de proyectos según los lineamientos requeridos para la gestión de proyectos y fortalecimiento del Banco de Proyectos.
	7) Apoyar los ajustes de diseño de los proyectos según las necesidades determinadas por el supervisor.
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERO PARA ADELANTEAR EL PROCESO DE DISEÑO, ESTRUCTURACION, MEJORAMIENTO Y/O ADECUACION DE DISEÑOS DE LOS PARQUES METROPOLITANOS, EN MARCO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA DE PARQUES DEL AREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA.	8) Deberá contar con todas las herramientas informáticas necesarias y/o medios tecnológicos para la ejecución del objeto contractual, tales como equipo de cómputo de su propiedad, impresora, escáner, internet.
	9) Las demás actividades relacionadas con el objeto contractual, asignadas por el supervisor.
	1) Brindar apoyo profesional a la Subdirección de Planeación e Infraestructura en la formulación y estructuración de diseños, estudios, planes y proyectos en marco del proyecto "Fortalecimiento del Sistema de Parques del Área Metropolitana de Bucaramanga", y programas afines.
	2) Proponer las soluciones de ingeniería requeridas para la estructuración de los parques metropolitanos, en marco del proyecto fortalecimiento del sistema de parques del área metropolitana de Bucaramanga.
	3) Apoyar los ajustes de diseño de los proyectos según las necesidades determinadas por el supervisor.
	4) Desarrollar las actualizaciones de presupuesto de los diferentes proyectos para mantener actualizado el Banco de Proyectos del Área Metropolitana de Bucaramanga.
	5) Generar las recomendaciones de mejora del proceso de estructuración para la formulación de proyectos en marco del proyecto "Fortalecimiento del Sistema de Parques del Área Metropolitana de Bucaramanga", y programas afines.
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES, PARA EL APOYO EN LA GESTION INSTITUCIONAL DE LOS PARQUES METROPOLITANOS, EN MARCO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA DE PARQUES DEL AREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA.	6) Deberá contar con todas las herramientas informáticas necesarias y/o medios tecnológicos para la ejecución del objeto contractual, tales como equipo de cómputo de su propiedad, impresora, escáner, internet.
	7) Las demás actividades relacionadas con el objeto contractual, asignadas por el supervisor.
	1) Apoyar en la recolección de información social, con las comunidades y actores clave de las áreas de influencia directa AID, con el fin de consolidar la línea base y caracterización de los parques metropolitanos.
	2) Apoyar en la implementación de la metodología de identificación de actores para fortalecer la gestión social de parques metropolitanos.
	3) Construir y redactar los informes de caracterización de los parques metropolitanos desde el componente social.
	4) Asistir y diligenciar las relatorias o actas de las reuniones interdisciplinarias de planificación, análisis y consolidación de informes para la gestión y desarrollo del programa de parques metropolitanos.
	5) Apoyar el desarrollo de la estrategia de participación social para los diferentes escenarios (talleres, entrevistas, grupos focales entre otros) a ejecutar en los proyectos de parques metropolitanos y en la formulación de los instrumentos de planificación en marco del proyecto fortalecimiento del sistema de parques del Área
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERO PARA LA CARACTERIZACION DE LOS PARQUES METROPOLITANOS, EN MARCO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA DE PARQUES DEL AREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA.	6) Acompañar al equipo técnico en la construcción del diseño de parques metropolitanos a través de las propuestas e información recolectada con los actores clave de la comunidad.
	7) Deberá contar con todas las herramientas informáticas necesarias y/o medios tecnológicos para la ejecución del objeto contractual, tales como equipo de cómputo de su propiedad, impresora, escáner, internet.
	8) Las demás actividades relacionadas con el objeto contractual, asignadas por el supervisor.
	1) Apoyar la caracterización de las áreas definidas como parques metropolitanos de acuerdo con la priorización establecida por la Entidad.
	2) Apoyar la estructuración de proyectos según los lineamientos requeridos para la gestión de y fortalecimiento del Banco de Proyectos.
	3) Proponer las soluciones de ingeniería requeridas para la estructuración de los parques metropolitanos, en marco del proyecto fortalecimiento del sistema de parques del área metropolitana de Bucaramanga.
	4) Brindar apoyo profesional a la Subdirección de Planeación e Infraestructura en la estructuración de diseños, estudios, planes y proyectos en marco del proyecto.
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO PARA LA GESTION INSTITUCIONAL DE LOS PARQUES METROPOLITANOS Y BANCO DE PROYECTOS, EN MARCO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA DE PARQUES DEL AREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA.	5) Apoyar la elaboración de presupuestos, especificaciones y análisis de precios unitarios de las diferentes propuestas en desarrollo en marco del proyecto fortalecimiento del sistema de parques del área metropolitana de Bucaramanga y programas afines.
	6) Deberá contar con todas las herramientas informáticas necesarias y/o medios tecnológicos para la ejecución del objeto contractual, tales como equipo de cómputo de su propiedad, impresora, escáner, internet.
	7) Las demás actividades relacionadas con el objeto contractual, asignadas por el supervisor.
	1) Brindar apoyo técnico-jurídico requerido para la caracterización de los parques metropolitanos en desarrollo del proyecto "Fortalecimiento del Sistema de Parques del Área Metropolitana de Bucaramanga", consolidando documentos de soporte.
	2) Apoyar la gestión institucional de los parques metropolitanos, realizando los informes requeridos como base para las acciones legales de recuperación sobre las posibles áreas ocupadas irregularmente.
	3) Apoyar la formulación de estrategias, estructuración de estudios, planes y proyectos en marco del proyecto "Fortalecimiento del Sistema de Parques del Área Metropolitana de Bucaramanga", y programas afines.
	4) Apoyar la gestión de la Subdirección de Planeación e Infraestructura atendiendo los requerimientos y realizando los informes de seguimiento de los diferentes planes, programas y demás actividades relacionadas con el objeto contractual.
RESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO BIOLOGO PARA LA CARACTERIZACION DE LOS PARQUES METROPOLITANOS, EN MARCO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA DE PARQUES DEL AREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA.	5) Deberá contar con todas las herramientas informáticas necesarias y/o medios tecnológicos para la ejecución del objeto contractual, tales como equipo de cómputo de su propiedad, impresora, escáner, internet.
	6) Las demás actividades relacionadas con el objeto contractual, asignadas por el supervisor.
	1) Apoyar el desarrollo de la caracterización de las áreas definidas como parques metropolitanos de acuerdo con la priorización establecida por la Entidad.
	2) Brindar apoyo profesional a la Subdirección de Planeación e Infraestructura en la estructuración de diseños, estudios, planes y proyectos en marco del proyecto "Fortalecimiento del Sistema de Parques del Área Metropolitana de Bucaramanga", y programas afines.
	3) Apoyar la construcción de los instrumentos de planificación territorial para el fortalecimiento del sistema de parques metropolitanos.
	4) Acompañar la estructuración de la información para la implementación del repositorio de datos del sistema de información geográfico del sistema de parques metropolitanos, en marco del proyecto "Fortalecimiento del Sistema de Parques del Área Metropolitana de Bucaramanga".
	5) Apoyar la elaboración de la guía de silvicultura para los parques metropolitanos.
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERO CIVIL ESPECIALISTA, PARA LA GESTION, CARACTERIZACION Y CONSOLIDACION DE LOS PARQUES METROPOLITANOS, EN MARCO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA DE PARQUES DEL AREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA.	6) Deberá contar con todas las herramientas informáticas necesarias y/o medios tecnológicos para la ejecución del objeto contractual, tales como equipo de cómputo de su propiedad, impresora, escáner, internet.
	7) Las demás actividades relacionadas con el objeto contractual, asignadas por el supervisor.
	1) Brindar apoyo profesional a la Subdirección de Planeación e Infraestructura en la formulación y estructuración de diseños, estudios, planes y proyectos en marco del proyecto "Fortalecimiento del Sistema de Parques del Área Metropolitana de Bucaramanga", y programas afines.
	2) Proponer las soluciones de ingeniería requeridas para la estructuración de los parques metropolitanos, en marco del proyecto fortalecimiento del sistema de parques del área metropolitana de Bucaramanga.
	3) Apoyar los ajustes de diseño de los proyectos según las necesidades determinadas por el supervisor.
	4) Apoyar la consolidación de la base de datos de precios unitarios y especificaciones técnicas como referente para la contratación de obra Pública para los parques metropolitanos y proyectos afines.
	5) Desarrollar las actualizaciones de presupuesto de los diferentes proyectos para mantener actualizado el Banco de Proyectos del Área Metropolitana de Bucaramanga.
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO PARA LA CARACTERIZACION DE LOS PARQUES METROPOLITANOS, EN MARCO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA DE PARQUES DEL AREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA.	6) General las recomendaciones de mejora del proceso de estructuración para la formulación de proyectos en marco del proyecto "Fortalecimiento del Sistema de Parques del Área Metropolitana de Bucaramanga", y programas afines.
	7) Deberá contar con todas las herramientas informáticas necesarias y/o medios tecnológicos para la ejecución del objeto contractual, tales como equipo de cómputo de su propiedad, impresora, escáner, internet.
	8) Las demás actividades relacionadas con el objeto contractual, asignadas por el supervisor.
	1) Apoyar la caracterización de las áreas definidas como parques metropolitanos de acuerdo con la priorización establecida por la Entidad.
	2) Brindar apoyo técnico-jurídico requerido para la caracterización de los parques metropolitanos en desarrollo del proyecto "Fortalecimiento del Sistema de Parques del Área Metropolitana de Bucaramanga", consolidando documentos de soporte.
	3) Apoyar la gestión institucional de los parques metropolitanos, realizando los informes requeridos como base para las acciones legales de recuperación sobre las posibles áreas ocupadas irregularmente.
	4) Apoyar la gestión de la Subdirección de Planeación e Infraestructura atendiendo los requerimientos y realizando los informes de seguimiento de los diferentes planes, programas y demás actividades relacionadas con el objeto contractual.
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL APOYO SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN Y CONTROL DE LA CALIDAD EN EL MARCO DEL PROYECTO.	5) Apoyar en la revisión metodológica y normativa de la estructura propuesta de la guía de gestión predial para los parques metropolitanos, consolidando documentos de soporte.
	6) Deberá contar con todas las herramientas informáticas necesarias y/o medios tecnológicos para la ejecución del objeto contractual, tales como equipo de cómputo de su propiedad, impresora, escáner, internet.
	7) Las demás actividades relacionadas con el objeto contractual, asignadas por el supervisor.
	1) Apoyar la caracterización de las áreas definidas como parques metropolitanos de acuerdo con la priorización establecida por la Entidad.
	2) Apoyar la construcción de los instrumentos de planificación territorial para el fortalecimiento del sistema de parques metropolitanos.
	3) Apoyar la estructuración de la información para la implementación del repositorio de datos del sistema de información geográfico del sistema de parques metropolitanos, en marco del proyecto "Fortalecimiento del Sistema de Parques del Área Metropolitana de Bucaramanga".
	4) Realizar las visitas técnicas para reconocimiento del territorio definido como parques metropolitanos de acuerdo con el programa de trabajo.
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA GESTION INSTITUCIONAL DE LOS PARQUES METROPOLITANOS Y BANCO DE PROYECTOS, EN MARCO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL	5) Apoyar la gestión de la Subdirección de Planeación e Infraestructura atendiendo los requerimientos y realizando los informes de seguimiento de los diferentes planes, programas y demás actividades relacionadas con el objeto contractual.
	6) Deberá contar con todas las herramientas informáticas necesarias y/o medios tecnológicos para la ejecución del objeto contractual, tales como equipo de cómputo de su propiedad, impresora, escáner, internet.
	7) Las demás actividades relacionadas con el objeto contractual, asignadas por el supervisor.
	1) Construir la propuesta de marca para el fortalecimiento y posicionamiento de los parques metropolitanos.
	2) Acompañar las actividades de participación ciudadana en el desarrollo de talleres, reuniones y encuentros con la comunidad.
	3) Apoyar el desarrollo de la caracterización de las áreas definidas como parques metropolitanos de acuerdo con la priorización establecida por la Entidad.
	4) Brindar apoyo profesional a la Subdirección de Planeación e Infraestructura en la estructuración de diseños, estudios, planes y proyectos en marco del proyecto "Fortalecimiento del Sistema de Parques del Área Metropolitana de Bucaramanga", y programas afines.

SISTEMA DE PARQUES DEL AREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA.	5) Deberá contar con todas las herramientas informáticas necesarias y/o medios tecnológicos para la ejecución del objeto contractual, tales como equipo de cómputo de su propiedad, impresora, escáner, internet.
PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA GESTION INSTITUCIONAL DE LOS PARQUES METROPOLITANOS Y BANCO DE PROYECTOS, EN MARCO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA DE PARQUES DEL AREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA.	6) Las demás actividades relacionadas con el objeto contractual, asignadas por el supervisor. 1) Apoyar la caracterización de las áreas definidas como parques metropolitanos de acuerdo con la priorización establecida por la Entidad. 2) Realizar las visitas técnicas para reconocimiento del territorio definido como parques metropolitanos de acuerdo con el programa de trabajo. 3) Apoyar la gestión institucional de los parques metropolitanos, realizando los informes técnicos requeridos como base para las acciones legales de recuperación sobre las posibles áreas ocupadas irregularmente. 4) Brindar apoyo profesional a la Subdirección de Planeación e Infraestructura en la estructuración de diseños, estudios, planes y proyectos en marco del proyecto "Fortalecimiento del Sistema de Parques del Área Metropolitana de Bucaramanga", y programas afines. 5) Deberá contar con todas las herramientas informáticas necesarias y/o medios tecnológicos para la ejecución del objeto contractual, tales como equipo de cómputo de su propiedad, impresora, escáner, internet. 6) Las demás actividades relacionadas con el objeto contractual, asignadas por el supervisor.
PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA GESTION, FORMULACION Y ESTRUCTURACION DE PROYECTOS EN EL MARCO DEL PROYECTO	1) Brindar apoyo profesional a la Subdirección de Planeación e Infraestructura en la estructuración de diseños, estudios, planes y proyectos en marco del proyecto "Fortalecimiento del Sistema de Parques del Área Metropolitana de Bucaramanga", y programas afines. 2) Apoyar la caracterización de las áreas definidas como parques metropolitanos de acuerdo con la priorización establecida por la Entidad. 3) Apoyar en la estructuración de proyectos según los lineamientos requeridos para la gestión de proyectos y fortalecimiento del Banco de Proyectos. 4) Desarrollar los análisis de presupuesto de los diferentes proyectos para el fortalecimiento del Banco de Proyectos del Área Metropolitana de Bucaramanga. 5) Proponer soluciones de acuerdo con las necesidades para el desarrollo de los estudios y diseños de los proyectos en marco del proyecto "Fortalecimiento del Sistema de Parques del Área Metropolitana de Bucaramanga", y programas afines. 6) Deberá contar con todas las herramientas informáticas necesarias y/o medios tecnológicos para la ejecución del objeto contractual, tales como equipo de cómputo de su propiedad, impresora, escáner, internet. 7) Las demás actividades relacionadas con el objeto contractual, asignadas por el supervisor.
PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA GESTION, FORMULACION Y ESTRUCTURACION DE PROYECTOS EN EL MARCO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA DE PARQUES DEL AREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA	1) Brindar apoyo profesional a la Subdirección de Planeación e Infraestructura en la estructuración de diseños, estudios, planes y proyectos en marco del proyecto "Fortalecimiento del Sistema de Parques del Área Metropolitana de Bucaramanga", y programas afines. 2) Apoyar la caracterización de las áreas definidas como parques metropolitanos de acuerdo con la priorización establecida por la Entidad. 3) Apoyar en la estructuración de proyectos según los lineamientos requeridos para la gestión de proyectos y fortalecimiento del Banco de Proyectos. 4) Desarrollar los análisis de presupuesto de los diferentes proyectos para el fortalecimiento del Banco de Proyectos del Área Metropolitana de Bucaramanga. 5) Proponer soluciones de acuerdo con las necesidades para el desarrollo de los estudios y diseños de los proyectos en marco del proyecto "Fortalecimiento del Sistema de Parques del Área Metropolitana de Bucaramanga", y programas afines. 6) Deberá contar con todas las herramientas informáticas necesarias y/o medios tecnológicos para la ejecución del objeto contractual, tales como equipo de cómputo de su propiedad, impresora, escáner, internet. 7) Las demás actividades relacionadas con el objeto contractual, asignadas por el supervisor.
PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERO ESPECIALISTA, PARA LA GESTION INSTITUCIONAL DE LOS PARQUES METROPOLITANOS Y BANCO DE PROYECTOS, EN MARCO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA DE PARQUES DEL AREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA	1) Apoyar la construcción de los instrumentos de planificación territorial enfocados en el fortalecimiento del sistema de parques metropolitanos, teniendo en cuenta las variables de los Servicios Públicos, Infraestructura vial, Movilidad Metropolitana, Medio Ambiente, Habitat y demás lineamientos de ordenamiento 2) Brindar apoyo profesional a la Subdirección de Planeación e Infraestructura en la formulación de estrategias, estructuración de diseños, estudios, planes y proyectos en marco del proyecto "Fortalecimiento del Sistema de Parques del Área Metropolitana de Bucaramanga", y programas afines. 3) Apoyar la elaboración de la caracterización físico biótica de las áreas definidas como parques metropolitanos de acuerdo con la priorización establecida. 4) Realizar la propuesta de la Guía de Gestión Ambiental para el fortalecimiento del sistema de Parques del Área Metropolitana de Bucaramanga, y programas afines. 5) Deberá contar con todas las herramientas informáticas necesarias y/o medios tecnológicos para la ejecución del objeto contractual, tales como equipo de cómputo de su propiedad, impresora, escáner, internet. 6) Las demás actividades relacionadas con el objeto contractual, asignadas por el supervisor.
PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERO PARA LA GESTION INSTITUCIONAL DE LOS PARQUES METROPOLITANOS, EN MARCO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA DE PARQUES DEL AREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA.	1) Desarrollar y apoyar el análisis a nivel de prediseño conceptual explorando alternativas para los parques priorizados, realizando memoria de planteamiento y esquemas básicos. 2) Brindar apoyo profesional a la subdirección de Planeación e Infraestructura en marco del proyecto fortalecimiento del sistema de parques del área metropolitana de Bucaramanga. 3) Proponer las planimetrías y volumetrías preliminares de la propuesta arquitectónica de los parques metropolitanos, de acuerdo con la vocación propuesta para cada parque en marco del proyecto fortalecimiento del sistema de parques del área metropolitana de Bucaramanga. 4) Generar las ilustraciones y/o render de los proyectos según lo requerido por el supervisor. 5) Deberá contar con todas las herramientas informáticas necesarias y/o medios tecnológicos para la ejecución del objeto contractual, tales como equipo de cómputo de su propiedad, impresora, escáner, internet. 6) Las demás actividades relacionadas con el objeto contractual, asignadas por el supervisor.
PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERO PARA LA GESTION INSTITUCIONAL DE LOS PARQUES METROPOLITANOS Y BANCO DE PROYECTOS, EN MARCO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA DE PARQUES DEL AREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA	1) Apoyar la formulación y estructuración de proyectos como parte del fortalecimiento de la gestión del Banco de Proyectos. 2) Adelantar la búsqueda de escenarios y oportunidades para la presentación y financiación ante organismos de inversión nacionales e internacionales, para los proyectos de parques metropolitanos en marco del fortalecimiento del sistema de parques del Área Metropolitana de Bucaramanga y programas afines. 3) Proponer mejoras para estructuración y funcionamiento del Banco de proyectos del Área Metropolitana de Bucaramanga. 4) Brindar apoyo profesional a la Subdirección de Planeación e Infraestructura en la formulación de estrategias, estructuración de diseños, estudios, planes y proyectos en marco del proyecto "Fortalecimiento del Sistema de Parques del Área Metropolitana de Bucaramanga", y programas afines. 5) Realizar la propuesta de la Guía para la formulación de proyectos como instrumento de fortalecimiento del Sistema de Parques del Área Metropolitana de Bucaramanga. 6) Deberá contar con todas las herramientas informáticas necesarias y/o medios tecnológicos para la ejecución del objeto contractual, tales como equipo de cómputo de su propiedad, impresora, escáner, internet. 7) Las demás actividades relacionadas con el objeto contractual, asignadas por el supervisor.
PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO PARA LA GESTION INSTITUCIONAL DE LOS PARQUES METROPOLITANOS Y BANCO DE PROYECTOS, EN MARCO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA DE PARQUES DEL AREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA.	1) Apoyar la formulación y estructuración de proyectos como parte del fortalecimiento de la gestión del Banco de Proyectos. 2) Apoyar la búsqueda de escenarios y oportunidades para la presentación y financiación ante organismos de inversión nacionales e internacionales, para los proyectos de parques metropolitanos en marco del fortalecimiento del sistema de parques del Área Metropolitana de Bucaramanga y programas afines. 3) Proponer las mejoras para estructuración y funcionamiento del Banco de proyectos del Área Metropolitana de Bucaramanga. 4) Brindar apoyo profesional a la Subdirección de Planeación e Infraestructura en la formulación de estrategias, estructuración de diseños, estudios, planes y proyectos en marco del proyecto "Fortalecimiento del Sistema de Parques del Área Metropolitana de Bucaramanga", y programas afines. 5) Apoyar la elaboración de la Guía para la formulación de proyectos como instrumento de fortalecimiento del Sistema de Parques del Área Metropolitana de Bucaramanga. 6) Deberá contar con todas las herramientas informáticas necesarias y/o medios tecnológicos para la ejecución del objeto contractual, tales como equipo de cómputo de su propiedad, impresora, escáner, internet. 7) Las demás actividades relacionadas con el objeto contractual, asignadas por el supervisor.
PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES, PARA EL APOYO EN LA GESTION INSTITUCIONAL DE LOS PARQUES METROPOLITANOS, EN MARCO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA DE PARQUES DEL AREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA.	1) Proponer alternativas de financiación para la operación y mantenimiento de los parques metropolitanos en marco del fortalecimiento del sistema de parques del Área Metropolitana de Bucaramanga y programas afines. 2) Apoyar la formulación y estructuración de proyectos como parte del fortalecimiento de la gestión del Banco de Proyectos. 3) Apoyar la búsqueda de escenarios y oportunidades para la presentación y financiación ante organismos de inversión nacionales e internacionales, para los proyectos de parques metropolitanos en marco del fortalecimiento del sistema de parques del Área Metropolitana de Bucaramanga y programas afines. 4) Adelantar la estructuración de Guía de mantenimiento de los Parques Metropolitanos en marco del fortalecimiento del sistema de parques del Área Metropolitana de Bucaramanga y programas afines. 5) Proponer las mejoras para estructuración y funcionamiento del Banco de proyectos del Área Metropolitana de Bucaramanga. 6) Brindar apoyo profesional a la Subdirección de Planeación e Infraestructura en la formulación de estrategias, estructuración de diseños, estudios, planes y proyectos en marco del proyecto "Fortalecimiento del Sistema de Parques del Área Metropolitana de Bucaramanga", y programas afines. 7) Apoyar la elaboración de la Guía para la formulación de proyectos como instrumento de fortalecimiento del Sistema de Parques del Área Metropolitana de Bucaramanga. 8) Deberá contar con todas las herramientas informáticas necesarias y/o medios tecnológicos para la ejecución del objeto contractual, tales como equipo de cómputo de su propiedad, impresora, escáner, internet. 9) Las demás actividades relacionadas con el objeto contractual, asignadas por el supervisor.
PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL APOYO EN LA GESTION INSTITUCIONAL DE LOS PARQUES METROPOLITANOS EN MARCO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA DE PARQUES DEL AREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA	1) Apoyar en el diseño y ejecución de las jornadas de participación con las comunidades y actores clave de las áreas de influencia directa AID, con el fin de consolidar la línea base y caracterización de los parques metropolitanos. 2) Diseñar la estrategia de comunicación para el acercamiento de los actores clave con el fin de adelantar la gestión social de los parques metropolitanos. 3) Apoyar en la construcción de los informes de caracterización de los parques metropolitanos desde el componente social. 4) Apoyar la construcción de la propuesta de marca para el fortalecimiento y posicionamiento de los parques metropolitanos. 5) Elaborar el material para divulgar los resultados de los procesos de caracterización a las comunidades del Área Metropolitana de Bucaramanga. 6) Asistir y diligenciar las relatorias o actas de las reuniones interdisciplinarias de planificación, análisis y consolidación de informes para la gestión y desarrollo del programa de parques metropolitanos. 7) Acompañar la elaboración del guion metodológico de los talleres y la definición de contenido para transmitir a la población del Área Metropolitana de Bucaramanga. 8) Apoyar el desarrollo de la estrategia de participación social para los diferentes escenarios (talleres, entrevistas, grupos focales entre otros) a ejecutar en los proyectos de parques metropolitanos y en la formulación de los instrumentos de planificación en marco del proyecto fortalecimiento del sistema de parques del Área 9) Acompañar al equipo técnico en la construcción del diseño de parques metropolitanos a través de las propuestas e información recolectada con los actores clave de la comunidad. 10) Deberá contar con todas las herramientas informáticas necesarias y/o medios tecnológicos para la ejecución del objeto contractual, tales como equipo de cómputo de su propiedad, impresora, escáner, internet. 11) Las demás actividades relacionadas con el objeto contractual, asignadas por el supervisor.
PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERO CIVIL, PARA LA CARACTERIZACION DE LOS PARQUES METROPOLITANOS, EN MARCO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA DE PARQUES DEL AREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA.	1) Brindar apoyo profesional a la Subdirección de Planeación e Infraestructura en la formulación y estructuración de diseños, estudios, planes y proyectos en marco del proyecto "Fortalecimiento del Sistema de Parques del Área Metropolitana de Bucaramanga", y programas afines. 2) Proponer las soluciones de ingeniería requeridas para la estructuración de los parques metropolitanos, en marco del proyecto fortalecimiento del sistema de parques del área metropolitana de Bucaramanga. 3) Apoyar la formulación y estructuración de proyectos como parte del fortalecimiento de la gestión del Banco de Proyectos. 4) Apoyar la estructuración de proyectos en búsqueda de escenarios y oportunidades para la presentación y financiación ante organismos de inversión nacionales e internacionales, para los proyectos de parques metropolitanos en marco del fortalecimiento del sistema de parques del Área Metropolitana de Bucaramanga y programas afines. 5) Deberá contar con todas las herramientas informáticas necesarias y/o medios tecnológicos para la ejecución del objeto contractual, tales como equipo de cómputo de su propiedad, impresora, escáner, internet. 6) Las demás actividades relacionadas con el objeto contractual, asignadas por el supervisor.
PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA CARACTERIZACION DE LOS PARQUES METROPOLITANOS, EN MARCO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA DE PARQUES DEL AREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA.	1) Apoyar la caracterización de las áreas definidas como parques metropolitanos de acuerdo con la priorización establecida por la Entidad. 2) Adelantar las visitas de campo de las áreas definidas como parques metropolitanos para la toma de información requerida para nutrir los informes de las caracterizaciones sobre dichas áreas. 3) Apoyar en la estructuración de proyectos según los lineamientos requeridos para la gestión de proyectos y fortalecimiento del Banco de Proyectos. 4) Apoyar la construcción del hecho metropolitano Parques Metropolitanos, insumo para la formulación del Plan Estratégico Metropolitano de Ordenamiento territorial PEMOT. 5) Brindar apoyo profesional a la Subdirección de Planeación e Infraestructura en la estructuración de diseños, estudios, planes y proyectos en marco del proyecto "Fortalecimiento del Sistema de Parques del Área Metropolitana de Bucaramanga", y programas afines. 6) Acompañar la gestión institucional de los parques metropolitanos, realizando los informes requeridos dentro de los procesos de recuperación sobre las posibles áreas ocupadas y de acuerdo con las necesidades técnicas. 7) Deberá contar con todas las herramientas informáticas necesarias y/o medios tecnológicos para la ejecución del objeto contractual, tales como equipo de cómputo de su propiedad, impresora, escáner, internet. 8) Las demás actividades relacionadas con el objeto contractual, asignadas por el supervisor.

PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERO PARA LA GESTION, FORMULACION Y ESTRUCTURACION DE PROYECTOS EN EL MARCO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA DE PARQUES DEL AREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA	1) Brindar apoyo profesional a la Subdirección de Planeación e Infraestructura en la formulación y estructuración de diseños, estudios, planes y proyectos en marco del proyecto "Fortalecimiento del Sistema de Parques del Área Metropolitana de Bucaramanga", y programas afines.
	2) Proponer las soluciones de ingeniería requeridas para la estructuración de los parques metropolitanos, en marco del proyecto fortalecimiento del sistema de parques del área metropolitana de Bucaramanga.
	3) Apoyar los ajustes de diseño de los proyectos según las necesidades determinadas por el supervisor.
	4) Apoyar la consolidación de la base de datos de precios unitarios y especificaciones técnicas como referente para la contratación de obra Pública para los parques metropolitanos y proyectos afines.
	5) Deberá contar con todas las herramientas informáticas necesarias y/o medios tecnológicos para la ejecución del objeto contractual, tales como equipo de cómputo de su propiedad, impresora, escáner, internet
	6) Las demás actividades relacionadas con el objeto contractual, asignadas por el supervisor
*PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO GEOLOGO ESPECIALISTA PARA LA CARACTERIZACION DE LOS PARQUES METROPOLITANOS EN EL MARCO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA DE PARQUES METROPOLITANOS DEL AREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA*.	1) Brindar apoyo profesional a la Subdirección de Planeación e Infraestructura en la formulación y estructuración de diseños, estudios, planes y proyectos en marco del proyecto "Fortalecimiento del Sistema de Parques del Área Metropolitana de Bucaramanga", y programas afines.
	2) Proponer las soluciones de ingeniería requeridas para la estructuración de los parques metropolitanos, en marco del proyecto fortalecimiento del sistema de parques del área metropolitana de Bucaramanga.
	3) Apoyar los ajustes de diseño de los proyectos según las necesidades determinadas por el supervisor áreas de acuerdo con las necesidades del proyecto.
	4) Adelantar las visitas de campo de las áreas definidas como parques metropolitanos para la toma de información requerida para nutrir los informes de las caracterizaciones sobre dichas áreas de acuerdo con las necesidades del proyecto.
	5) Apoyar la construcción del hecho metropolitano Parques Metropolitanos, insumo para la formulación del Plan Estratégico Metropolitano de Ordenamiento territorial PEMOT.
	6) Deberá contar con todas las herramientas informáticas necesarias y/o medios tecnológicos para la ejecución del objeto contractual, tales como equipo de cómputo de su propiedad, impresora, escáner, internet.
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA EL APOYO EN LA GESTION DE LA CARACTERIZACIÓN DE LOS PARQUES METROPOLITANOS	7) Las demás actividades relacionadas con el objeto contractual, asignadas por el supervisor.
	1. Brindar apoyo a la subdirección de planeación e infraestructura en la gestión institucional en marco del proyecto fortalecimiento del sistema de parques del área metropolitana de Bucaramanga y demás proyectos afines.
	2. Apoyar en la formulación de proyectos de interés institucional para el fortalecimiento del sistema de parques metropolitanos
	3. Apoyar el desarrollo de las caracterizaciones de las áreas definidas como parques metropolitanos de acuerdo con la priorización establecida por la entidad.
	4. Deberá contar con todas las herramientas informáticas necesarias y/o medios tecnológicos para la ejecución del objeto contractual, tales como equipo de cómputo de su propiedad, impresora, escáner, internet
	5. Las demás obligaciones que le sean asignadas por el supervisor del contrato y que estén relacionadas con el objeto del contractual
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA EL APOYO EN LA GESTIÓN DE LA CARACTERIZACIÓN DE LOS PARQUES METROPOLITANOS	1. Apoyar la caracterización de las áreas definidas como parques metropolitanos de acuerdo con la priorización establecida por la entidad
	2. Apoyar en la recolección de información necesaria para la estructuración de proyectos, según lineamientos requeridos para la gestión de proyectos
	3. Las demás actividades relacionadas con el objeto contractual asignadas por el supervisor.
	1. Apoyar en la formulación, estructuración, revisión y actualización de los proyectos del Sistema de Parques Metropolitanos
	2. Rediseñar y elaborar los procesos, procedimientos y formatos para la presentación y actualización de proyectos al Banco de proyectos del Área Metropolitana de Bucaramanga.
	3. Asesorar y apoyar en las convocatorias de proyectos a nivel nacional o de cooperación internacional, análisis de términos de referencia, en la estructura de proyectos, metas, productos con base al catálogo de productos de la MGA, metodologías y fuentes de información relacionados al sector del Sistema de Parques
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA GESTION, FORMULACIÓN Y ESTRUCTURACIÓN DE PROYECTOS EN EL MARCO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA DE PARQUES DEL AREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA.	4. Acompañar al Área Metropolitana de Bucaramanga en eventos, reuniones y talleres con diferentes entidades nacionales e internacionales para la gestión de proyectos estratégicos metropolitanos y afines.
	5. Apoyar en la revisión, registro y viabilización de los proyectos del sistema de parques de acuerdo a las formatos y procedimiento y en las plataformas, Metodología General Ajustada Mga Web y Sulpi-Territorio del banco de proyectos del Área Metropolitana.
	6. Apoyo a la consolidación de información, seguimiento, procesos necesarios en la ejecución y generación de información de los proyectos de parques metropolitanos.
	7. Las demás actividades relacionadas con el objeto contractual, asignadas por el supervisor.
	1. Brindar apoyo profesional como abogado a la oficina de planeación e infraestructura en la revisión o estructuración de los proyectos en materia de de diseños de los parques metropolitanos.
	2. Apoyar a la parte jurídica y técnica en las solicitudes de compensación en dinero y/o terreno de las áreas de cesión tipo C.
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO EN LA SUBDIRECCIÓN DE PLANEACIÓN E INFRAESTRUCTURA DEL ÁREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA, EN LAS ACTIVIDADES REQUERIDAS PARA LA GESTIÓN DE CESIONES TIPO C	3. Requerir a los urbanizadores para que cumplan con la obligación urbanística de compensación de las áreas de cesión tipo C, de los proyectos licenciados.
	4. Requerir a las curadurías urbanas frente al cumplimiento de las Cesiones tipo C y efectuar las visitas pertinentes.
	5. Requerir a todas las entidades competentes que hagan parte del procedimiento del pago de las cesiones tipo C y efectuar las visitas pertinentes.
	6. Realizar las actas de las reuniones que se efectúen en materia de su objeto contractual.
	7. Realizar custodia de la documentación de los trámites y solicitudes que le sean asignados, así como efectuar la devolución integral del expediente incorporando las actuaciones realizadas del mismo de conformidad con las normas de archivo y las indicaciones del área encargada de la entidad.
	8. Generar y organizar los expedientes década uno de los proyectos urbanísticos que generen la obligación urbanística de cesión tipo C, de conformidad con las normas de archivo y las indicaciones del área encargada de la entidad.
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO EN LA SUBDIRECCIÓN DE PLANEACIÓN E INFRAESTRUCTURA DEL ÁREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA, EN LAS ACTIVIDADES REQUERIDAS PARA LA GESTIÓN DE CESIONES TIPO C	9. Las demás actividades relacionadas con el objeto contractual, asignadas por el supervisor, el subdirector de Planeación e Infraestructura y/o el área jurídica.
	10. Deberá contar con todas las herramientas informáticas necesarias y/o medios tecnológicos para la ejecución del objeto contractual, tales como equipo de cómputo de su propiedad, impresora, escáner e internet.
	1. Brindar apoyo profesional como abogado a la oficina de planeación e infraestructura en la revisión o estructuración de los proyectos en materia de de diseños de los parques metropolitanos.
	2. Apoyar a la parte jurídica y técnica en las solicitudes de compensación en dinero y/o terreno de las áreas de cesión tipo C.
	3. Requerir a los urbanizadores para que cumplan con la obligación urbanística de compensación de las áreas de cesión tipo C, de los proyectos licenciados.
	4. Requerir a las curadurías urbanas frente al cumplimiento de las Cesiones tipo C y efectuar las visitas pertinentes.
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO EN LA SUBDIRECCIÓN DE PLANEACIÓN E INFRAESTRUCTURA DEL ÁREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA, EN LAS ACTIVIDADES REQUERIDAS PARA LA GESTIÓN DE CESIONES TIPO C	5. Requerir a todas las entidades competentes que hagan parte del procedimiento del pago de las cesiones tipo C y efectuar las visitas pertinentes.
	6. Realizar las actas de las reuniones que se efectúen en materia de su objeto contractual.
	7. Realizar custodia de la documentación de los trámites y solicitudes que le sean asignados, así como efectuar la devolución integral del expediente incorporando las actuaciones realizadas del mismo de conformidad con las normas de archivo y las indicaciones del área encargada de la entidad.
	8. Generar y organizar los expedientes década uno de los proyectos urbanísticos que generen la obligación urbanística de cesión tipo C, de conformidad con las normas de archivo y las indicaciones del área encargada de la entidad.
	9. Las demás actividades relacionadas con el objeto contractual, asignadas por el supervisor, el subdirector de Planeación e Infraestructura y/o el área jurídica.
	10. Deberá contar con todas las herramientas informáticas necesarias y/o medios tecnológicos para la ejecución del objeto contractual, tales como equipo de cómputo de su propiedad, impresora, escáner e internet.
PRESTACIÓN DESERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO PARA EL APOYO JURIDICO EN EL PROYECTO DE FORTALECIMIENTO DE PARQUES METROPOLITANOS	1. Apoyar la formulación y estructuración de proyectos como parte del fortalecimiento de la gestión del Banco de Proyectos.
	2. Apoyar la búsqueda de escenarios y oportunidades para la presentación y financiación ante organismos de inversión nacionales e internacionales, para los proyectos de parques metropolitanos en marco de fortalecimiento del Sistema de Parques del Área Metropolitana de Bucaramanga y programas afines.
	3. Proponer las mejoras para estructuración y funcionamiento del Banco de proyectos del Área Metropolitana de Bucaramanga.
	4. Brindar apoyo profesional a la Subdirección de Planeación e Infraestructura en al formulación de estrategias, estructuración de diseños, estudios, planes y proyectos en marco del proyecto "Fortalecimiento del Sistema de Parques del Área Metropolitana de Bucaramanga", y programas afines.
	5. Apoyar la elaboración de la Guía para al formulación de proyectos como instrumento de fortalecimiento del Sistema de Parques del Área Metropolitana de Bucaramanga.
	6. Deberá contar con todas las herramientas informáticas necesarias y/o medios tecnológicos para la ejecución del objeto contractual, tales como equipo de cómputo de su propiedad, impresora, escáner, internet.
PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO EN LA GESTION INSTITUCIONAL DE LOS PARQUES METROPOLITANOS EN MARCO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA DE PARQUES DEL AREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA.	7. Las demás actividades relacionadas con el objeto contractual, asignadas por el supervisor.
	1. Apoyar la caracterización de las áreas definidas como parques metropolitanos de acuerdo con la priorización establecida por la Entidad.
	2. Apoyar en la recolección de información necesaria para la estructuración de proyectos, según lineamientos requeridos para la gestión de proyectos.
	3. Apoyar en la compilación de documentación para el desarrollo constructivo del corredor de la carrera 33.
	4. Las demás actividades relacionadas con el objeto contractual, asignadas por el supervisor.
	1. Brindar apoyo profesional como abogado a la oficina de planeación e infraestructura en la revisión o estructuración de los proyectos en materia de gestión y saneamiento predial que gestione la subdirección de planeación e infraestructura del Área Metropolitana de Bucaramanga.
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO EN LA SUBDIRECCIÓN DE PLANEACIÓN E INFRAESTRUCTURA DEL ÁREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA, EN LAS ACTIVIDADES DE LAS ACTIVIDADES REQUERIDAS PARA LA GESTIÓN DE CESIONES TIPO C.	2. Asesorar a la parte técnica en las solicitudes de compensación en dinero y/o terreno de las áreas de cesión tipo C.
	3. Requerir a los urbanizadores para que cumplan con la obligación urbanística de compensación de las áreas de cesión tipo C de los proyectos licenciados.
	4. Realizar un diagnóstico de la situación jurídica de los bienes inmuebles que componen el sistema de parques metropolitanos.
	5. Requerir a las curadurías urbanas frente al cumplimiento de las Cesiones tipo C.
	6. Elaborar estudio de títulos y adelantar el proceso de adquisición de los predios que requiera la entidad en materia de parques metropolitanos.
	7. Asesorar jurídicamente a la parte técnica en la revisión de los avalúos en interposición de recursos o impugnaciones presentados para las cesiones tipo C.
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ARQUITECTO ESPECIALISTA PARA LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LOS PARQUES METROPOLITANOS EN MARCO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA DE PARQUES METROPOLITANOS*	8. Deberá contar con todas las herramientas informáticas y/o medios tecnológicos para la ejecución del objeto contractual, tales como equipo de cómputo de su propiedad, impresora, escáner e internet.
	1. Brindar apoyo profesional como arquitecta especializada a la oficina de planeación e infraestructura en la revisión o estructuración de los proyectos del proceso de Liquidación de las Áreas de Cesión Tipo C, en dinero y en terreno
	2. Asesorar técnicamente en las solicitudes de las Curadurías y/o Promotores Urbanísticos en la compensación en dinero y/o terreno de las Áreas de Cesión Tipo C de los proyectos que las originan.
	3. Asistir a las reuniones de la subdirección con el objeto de recolectar la información necesaria para el objeto del contrato.
	4. Requerir a las Curadurías y/o los Urbanizadores para que cumplan con la obligación urbanística de compensación de las Áreas de Cesión Tipo C de los proyectos licenciados.
	5. Asesorar técnicamente la revisión de los avalúos para las Cesiones Tipo C.
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERO CIVIL ESPECIALISTA, PARA LA GESTION, CARACTERIZACION Y CONSOLIDACION DE LOS	6. Las demás actividades asignadas por su supervisor, el Subdirector de Planeación e Infraestructura y/o el Director de la Entidad.
	1. Realizar actividades para la obtención de datos o información requerida para la consolidación de la información de proyectos urbanísticos que no han cumplido con la obligación de las cesiones tipo C, incluyendo fuentes de información: pública, privada, visitas de campo o propias, ante las entidades urbanísticas competentes.
	2. Realizar visitas a los predios que hacen parte del sistema de parques metropolitanos para la recopilación de datos en campo, revisión de infraestructura, revisión de topografía y demás información y análisis que considere necesaria para la posterior viabilidad de las solicitudes de cesiones tipo C, así como generar los informes de dichas visitas.

PARQUES METROPOLITANOS, EN MARCO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA DE PARQUES DEL AREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA"	3. Organización y debido archivo de los expedientes de las cesiones tipo C debidamente documentados bajo el esquema de la ley 594 de 2000. 4. Realizar la gestión documental dentro del proceso de liquidación de las áreas de cesión tipo C, referente a la organización, conservación, uso y manejo de los documentos. 5. Realizar la consolidación de la documentación dentro del proceso de liquidación de las áreas de cesión tipo C, organizando los expedientes por proyecto de acuerdo a la ley de archivo tanto en físico como en digital. 6. Consolidación de la información de los proyectos de cesiones tipo C en virtud a los expedientes existentes por proyecto. 7. Elaboración de las actas de reunión que se efectúen en virtud de los proyectos de cesiones tipo C y estructuración de proyectos de parques metropolitanos. 8. Las demás actividades asignadas por su supervisor, el subdirector de planeación e infraestructura y/o el director (a) de la entidad.
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA GESTION INSTITUCIONAL DE LOS PARQUES METROPOLITANOS Y BANCO DE PROYECTOS, EN MARCO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA DE PARQUES DEL AREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA.	1. APOYAR EL DESARROLLO DE LAS CARACTERIACIONES DE LOS PARQUES METROPOLITANOS EN MARCO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA DE PARQUES DEL AREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA  2. BRINDAR APOYO PROFESIONAL A LA SUBDIRECCION DE PLANEACION E INFRAESTRUCTURA EN LA ESTRUCTURACION D E DISEÑOS, PLANES Y PROYECTOS EN MARCO DEL PROYECTO "FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA DE PARQUES DEL AREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA", Y PROMGRAMAS AFINES 3. APOYAR EN LA CONSOLIDACION Y ESTRUCTURACION DE LAS GUIAS PARA EL FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA DE PARQUES DEL AREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA Y PROGRAMAS AFINES 4. DEBERÁ CONTAR CON TODAS LAS HERRAMIENTAS INFORMATICAS NECESARIAS Y/O MEDIOS TECNOLOGICOS PARA LA EJECUCION DEL OBJETO CONTRACTUAL, TALES COMO EQUIPO DE COMPUTO DE SU PROPIEDAD, IMPRESORA, ESCÁNER, INTERNET 5. LAS DEMAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL OBJETO CONTRACTUAL, ASIGNADAS POR EL SUPERVISOR 1) Apoyar la consolidación de la información geográfica y alfanumérica para el sistema de información geográfica del AMB. 2) Apoyar la edición y estructuración de información geográfica y alfanumérica para el repositorio de datos del sistema de parques metropolitanos. 3) Realizar la edición y estructuración de información geográfica y alfanumérica gestionada en desarrollo de las caracterizaciones físico-bióticas de los parques metropolitanos. 4) Apoyar la producción de información gráfica a partir de las necesidades para el fortalecimiento del sistema de parques metropolitanos en los diferentes tamaños y formatos. 5) Apoyar en la elaboración de análisis de espaciales requeridos para la gestión de la información cartográfica del AMB 6) Apoyar el procesamiento de información a partir de la toma de imágenes con dron de acuerdo con lo definido por la supervisión del contrato. 7) Deberá contar con todas las herramientas informáticas necesarias y/o medios tecnológicos para la ejecución del objeto contractual, tales como equipo de cómputo de su propiedad, impresora, escáner, internet. 8) Las demás actividades relacionadas con el objeto contractual, asignadas por el supervisor
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA EL APOYO DEL SISTEMA DE INFORMACION GEOGRAFICO INSTITUCIONAL, EN MARCO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA DE PARQUES DEL AREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA.	1) Apoyar la consolidación de la información geográfica y alfanumérica para el sistema de información geográfica del AMB. 2) Apoyar la edición y estructuración de información geográfica y alfanumérica para el repositorio de datos del sistema de parques metropolitanos. 3) Realizar la edición y estructuración de información geográfica y alfanumérica gestionada en desarrollo de las caracterizaciones físico-bióticas de los parques metropolitanos. 4) Apoyar la producción de información gráfica a partir de las necesidades para el fortalecimiento del sistema de parques metropolitanos en los diferentes tamaños y formatos. 5) Apoyar en la elaboración de análisis de espaciales requeridos para la gestión de la información cartográfica del AMB 6) Apoyar el procesamiento de información a partir de la toma de imágenes con dron de acuerdo con lo definido por la supervisión del contrato. 7) Deberá contar con todas las herramientas informáticas necesarias y/o medios tecnológicos para la ejecución del objeto contractual, tales como equipo de cómputo de su propiedad, impresora, escáner, internet. 8) Las demás actividades relacionadas con el objeto contractual, asignadas por el supervisor
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERO ESPECIALISTA, PARA ADELANTAR Y COORDINAR EL FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA DE PARQUES DEL AREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA COMO INSUMO PARA EL INSTRUMENTO DE PLANIFICACION PEMOT.	1) Brindar apoyo profesional a la Subdirección de Planeación e Infraestructura en la formulación de estrategias, estructuración de diseños, estudios, planes y proyectos en marco del proyecto "Fortalecimiento del Sistema de Parques del Área Metropolitana de Bucaramanga", y programas afines. 2) Asesor la construcción del hecho metropolitano Parques Metropolitanos, insumo para la formulación del Plan Estratégico Metropolitano de Ordenamiento territorial PEMOT, interactuando con Servicios Públicos, Infraestructura vial, Movilidad Metropolitana, Medio Ambiente, Habitat y demás lineamientos, planes e 3) Acompañar la formulación de la metodología para la construcción del Hecho Metropolitano desarrollando talleres, reuniones. 4) Apoyar en el desarrollo de la caracterización físico biótica de las áreas definidas como parques metropolitanos de acuerdo con la priorización establecida. 5) Apoyar la realización de las reuniones y/o talleres a desarrollar con el fin de tratar temas relacionados con la formulación, gestión o ejecución de diseños, estrategias, estudios, planes y proyectos estratégicos metropolitanos en el marco del proyecto "Fortalecimiento del Sistema de Parques del Área Metropolitana de 6) Deberá contar con todas las herramientas informáticas necesarias y/o medios tecnológicos para la ejecución del objeto contractual, tales como equipo de cómputo de su propiedad, impresora, escáner, internet 7) Las demás actividades relacionadas con el objeto contractual, asignadas por el supervisor.
PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ARQUITECTO PARA LA GESTION INSTITUCIONAL DE LOS PARQUES METROPOLITANOS EN MARCO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DE PARQUES METROPOLITANOS.	1) Proponer las alternativas de diseño explorando las propuestas y vocaciones de los parques priorizados, realizando memorias de diseño, esquemas básicos. 2) Desarrollar los programas de diseño de acuerdo con los avances propuestos según la zonificación realizada sobre cada parque priorizado. 3) Generar las memorias de cada una de las propuestas exploradas para los parques en estudio. 4) Brindar apoyo profesional a la subdirección de Planeación e Infraestructura en marco del proyecto fortalecimiento del sistema de parques del área metropolitana de Bucaramanga. 5) Proponer y/o complementar las planimetrías realizadas sobre las propuestas arquitectónicas de los parques metropolitanos en desarrollo, de acuerdo con las necesidades de la subdirección de Planeación e Infraestructura en marco del proyecto fortalecimiento del sistema de parques del área metropolitana de 6) Apoyar la estructuración de proyectos según los lineamientos requerida para la gestión de proyectos. 7) Apoyar los ajustes de diseño de los proyectos según las necesidades determinadas por el supervisor. 8) Adelantar la estructuración de presupuestos de los proyectos según lo requerido por el supervisor. 9) Deberá contar con todas las herramientas informáticas necesarias y/o medios tecnológicos para la ejecución del objeto contractual, tales como equipo de cómputo de su propiedad, impresora, escáner, internet. 10) Las demás actividades relacionadas con el objeto contractual, asignadas por el supervisor.
PRESTACION DE SERVICIOS PARA BRINDAR APOYO Y ACOMPAÑAMIENTO COMO ADMINISTRADOR, PARA LA PLANEACIÓN, ANALISIS DE INFORMACIÓN, TRAMITES ADMINISTRATIVOS Y DEMÁS ACTIVIDADES DEL PROYECTO MANTENIMIENTO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERO PARA LA GESTION INSTITUCIONAL DE LOS PARQUES METROPOLITANOS Y BANCO DE PROYECTOS, EN MARCO DEL PROYECTO DE FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA DE PARQUES PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ARQUITECTO PARA ADELANTAR APOYO AL PROCESO DE DISEÑO, ESTRUCTURACION, MEJORAMIENTO Y/O ADECUACION DE DISEÑOS DE LOS PARQUES METROPOLITANOS, EN MARCO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA DE PARQUES DEL AREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA.	1) Brindar apoyo profesional a la Subdirección de Planeación e Infraestructura en la formulación de estrategias, estructuración de diseños, estudios, planes y proyectos en marco del proyecto institucional "Fortalecimiento del Sistema de Parques del Área Metropolitana de Bucaramanga", y programas afines. 2) Apoyar en la formulación de los proyectos de intereses institucionales para el fortalecimiento del sistema de parques metropolitanos. 3) Adelantar el acompañamiento administrativo para el mantenimiento del sistema de parques metropolitanos, zonas verdes y programas afines. 4) Deberá contar con todas las herramientas informáticas necesarias y/o medios tecnológicos para la ejecución del objeto contractual, tales como equipo de cómputo de su propiedad, impresora, escáner, internet. 5) Las demás actividades relacionadas con el objeto contractual, asignadas por el supervisor. 1) Proponer las actualizaciones para mejoramiento de los procesos de formulación de los diferentes proyectos del Banco de Proyectos del Área Metropolitana de Bucaramanga, en marco del Fortalecimiento del Sistema de Parques del Área Metropolitana de Bucaramanga. 2) Brindar apoyo profesional a la Subdirección de Planeación e Infraestructura en la formulación de estrategias, estructuración de diseños, estudios, planes y proyectos en marco del proyecto institucional "Fortalecimiento del Sistema de Parques del Área Metropolitana de Bucaramanga", y programas afines. 3) Apoyar en la programación de los diferentes proyectos, consolidación de la base de datos de precios unitarios y especificaciones técnicas como referente para la contratación de obra Pública para los parques metropolitanos y proyectos afines. 4) Deberá contar con todas las herramientas informáticas necesarias y/o medios tecnológicos para la ejecución del objeto contractual, tales como equipo de cómputo de su propiedad, impresora, escáner, internet. 5) Las demás actividades relacionadas con el objeto contractual, asignadas por el supervisor.
PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ARQUITECTO PARA ADELANTAR APOYO AL PROCESO DE DISEÑO, ESTRUCTURACION, MEJORAMIENTO Y/O ADECUACION DE DISEÑOS DE LOS PARQUES METROPOLITANOS, EN MARCO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA DE PARQUES DEL AREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA.	1) Proponer la zonificación de áreas contando la vocación de cada parque según la matriz de priorización. 2) Desarrollar las memorias justificativas de cada una de las propuestas exploradas para los parques en estudio. 3) Brindar apoyo profesional a la subdirección de Planeación e Infraestructura en marco del proyecto fortalecimiento del sistema de parques del área metropolitana de Bucaramanga. 4) Elaborar las planimetrías preliminares de acuerdo con los parámetros de zonificación de los parques metropolitanos, de acuerdo con las necesidades del proyecto y siguiendo las indicaciones de la subdirección de Planeación e Infraestructura en marco del proyecto fortalecimiento del sistema de parques del área 5) Desarrollar el análisis a nivel de prediseño para los parques priorizados, realizando memorias de planteamiento y esquemas básicos. 6) Generar las ilustraciones y/o render de los proyectos según lo requerido por el supervisor. 7) Deberá contar con todas las herramientas informáticas necesarias y/o medios tecnológicos para la ejecución del objeto contractual, tales como equipo de cómputo de su propiedad, impresora, escáner, internet. 8) Las demás actividades relacionadas con el objeto contractual, asignadas por el supervisor.
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA EL APOYO EN LA GESTIÓN DE LA CARACTERIZACIÓN DE LOS PARQUES METROPOLITANOS	1) Brindar apoyo a la subdirección de Planeación e Infraestructura en la gestión institucional en marco del proyecto fortalecimiento del sistema de parques del área metropolitana de Bucaramanga y demás proyectos afines. 2) Apoyar la organización documental y recopilación de información jurídica de los parques metropolitanos en marco del proyecto fortalecimiento del sistema de parques del Área Metropolitana de Bucaramanga. 3) Apoyar la organización de los talleres requeridos para la estructuración del PEMOT, en marco del proyecto de fortalecimiento del sistema de parques metropolitanos del Área Metropolitana de Bucaramanga. 4) Deberá contar con todas las herramientas informáticas necesarias y/o medios tecnológicos para la ejecución del objeto contractual, tales como equipo de cómputo de su propiedad, impresora, escáner, internet. 5) Las demás actividades relacionadas con el objeto contractual, asignadas por el supervisor.
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERO ESPECIALISTA PARA LA GESTION, CARACTERIZACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LOS PARQUES METROPOLITANOS EN MARCO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ARQUITECTO ESPECIALISTA, PARA LA GESTION INSTITUCIONAL DE LOS PARQUES METROPOLITANOS Y BANCO DE PROYECTOS, EN MARCO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA DE PARQUES DEL AREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA	1) Brindar apoyo profesional a la Subdirección de Planeación e Infraestructura en la gestión institucional, estructuración de diseños, estudios, planes y proyectos en marco del proyecto "Fortalecimiento del Sistema de Parques del Área Metropolitana de Bucaramanga", y programas afines. 2) Acompañar la caracterización de las áreas definidas como parques metropolitanos de acuerdo con la priorización establecida por la Entidad. 3) Apoyar en la construcción de los instrumentos de planificación territorial para el fortalecimiento del sistema de parques metropolitanos. 4) Deberá contar con todas las herramientas informáticas necesarias y/o medios tecnológicos para la ejecución del objeto contractual, tales como equipo de cómputo de su propiedad, impresora, escáner, internet. 5) Las demás actividades relacionadas con el objeto contractual, asignadas por el supervisor.
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERO PARA LA CARACTERIZACIÓN DE LOS PARQUES METROPOLITANOS, EN MARCO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA DE PARQUES DEL AREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA	1) Apoyar la caracterización de las áreas definidas como parques metropolitanos de acuerdo con la priorización establecida por la Entidad. 2) Apoyar la elaboración de memorias justificativas de cada una de las propuestas exploradas para los parques en estudio. 3) Brindar apoyo profesional a la Subdirección de Planeación e Infraestructura en la estructuración de diseños, estudios, planes y proyectos en marco del proyecto "Fortalecimiento del Sistema de Parques del Área Metropolitana de Bucaramanga", y programas afines. 4) Apoyar en la estructuración de proyectos según los lineamientos requeridos para la gestión de proyectos y fortalecimiento del Banco de Proyectos. 5) Deberá contar con todas las herramientas informáticas necesarias y/o medios tecnológicos para la ejecución del objeto contractual, tales como equipo de cómputo de su propiedad, impresora, escáner, internet. 6) Las demás actividades relacionadas con el objeto contractual, asignadas por el supervisor.
PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERO PARA LA GESTION INSTITUCIONAL DE LOS PARQUES METROPOLITANOS Y BANCO DE PROYECTOS, EN MARCO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA DE PARQUES	1) Apoyar el desarrollo de las caracterizaciones de las áreas definidas como parques metropolitanos de acuerdo con la priorización establecida por la Entidad. 2) Apoyar la construcción de los instrumentos de planificación territorial para el fortalecimiento del sistema de parques metropolitanos. 3) Apoyar la estructuración de la información para la implementación del repositorio de datos del sistema de información geográfico del sistema de parques metropolitanos, en marco del proyecto "Fortalecimiento del Sistema de Parques del Área Metropolitana de Bucaramanga". 4) Apoyar la gestión de la Subdirección de Planeación e Infraestructura atendiendo los requerimientos y realizando los informes de seguimiento de los diferentes planes, programas y demás actividades relacionadas con el objeto contractual. 5) Deberá contar con todas las herramientas informáticas necesarias y/o medios tecnológicos para la ejecución del objeto contractual, tales como equipo de cómputo de su propiedad, impresora, escáner, internet. 6) Las demás actividades relacionadas con el objeto contractual, asignadas por el supervisor.
PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERO PARA LA GESTION INSTITUCIONAL DE LOS PARQUES METROPOLITANOS Y BANCO DE PROYECTOS, EN MARCO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA DE PARQUES	1) Brindar apoyo profesional a la Subdirección de Planeación e Infraestructura en la formulación de estrategias, estructuración de diseños, estudios, planes y proyectos en marco del proyecto institucional "Fortalecimiento del Sistema de Parques del Área Metropolitana de Bucaramanga", y programas afines. 2) Apoyar en la formulación de los proyectos de intereses institucionales para el fortalecimiento del sistema de parques metropolitanos. 3) Adelantar el acompañamiento administrativo para el mantenimiento y fortalecimiento del sistema de parques metropolitanos, zonas verdes y programas afines. 4) Deberá contar con todas las herramientas informáticas necesarias y/o medios tecnológicos para la ejecución del objeto contractual, tales como equipo de cómputo de su propiedad, impresora, escáner, internet. 5) Las demás actividades relacionadas con el objeto contractual, asignadas por el supervisor.

PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ARQUITECTO PARA LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LOS PARQUES METROPOLITANOS, EN MARCO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA DE PARQUES DEL ÁREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA.	1) Brindar apoyo profesional a la subdirección de Planeación e Infraestructura en marco del proyecto institucional de fortalecimiento del sistema de parques del área metropolitana de Bucaramanga.
	2) Apoyar en la formulación de los proyectos de interés institucional para el fortalecimiento del sistema de parques metropolitanos.
	3) Proponer y/o complementar las planimetrías realizadas sobre las propuestas arquitectónicas de los parques metropolitanos en desarrollo, de acuerdo con las necesidades de la subdirección de Planeación e Infraestructura en marco del proyecto fortalecimiento del sistema de parques del área metropolitana de Bucaramanga.
	4) Adelantar la estructuración de especificaciones técnicas, memorias de cantidades y establecimiento de presupuestos de los proyectos priorizados en marco del proyecto fortalecimiento del sistema de parques del Área Metropolitana de Bucaramanga.
	5) Deberá contar con todas las herramientas informáticas necesarias y/o medios tecnológicos para la ejecución del objeto contractual, tales como equipo de cómputo de su propiedad, impresora, escáner, internet.
	6) Las demás actividades relacionadas con el objeto contractual, asignadas por el supervisor.
PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERO PARA LA CARACTERIZACIÓN DE LOS PARQUES METROPOLITANOS, EN MARCO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA DE PARQUES DEL ÁREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA	1) Apoyar la construcción de las caracterizaciones de las áreas definidas como parques metropolitanos de acuerdo con la priorización establecida por la Entidad.
	2) Apoyar la estructuración de proyectos según los lineamientos requeridos para la gestión de y fortalecimiento del Banco de Proyectos.
	3) Acompañar la construcción del hecho Metropolitan Parques Metropolitanos, insumo para la formulación del Plan Estratégico Metropolitan de Ordenamiento territorial PEMOT.
	4) Brindar apoyo profesional a la Subdirección de Planeación e Infraestructura en la estructuración de diseños, estudios, planes y proyectos en marco del proyecto.
	5) Apoyar la elaboración de presupuestos, especificaciones y análisis de precios unitarios de las diferentes propuestas en desarrollo en marco del proyecto fortalecimiento del sistema de parques del área metropolitana de Bucaramanga y programas afines.
	6) Deberá contar con todas las herramientas informáticas necesarias y/o medios tecnológicos para la ejecución del objeto contractual, tales como equipo de cómputo de su propiedad, impresora, escáner, internet.
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO PARA LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LOS PARQUES METROPOLITANOS Y BANCO DE PROYECTOS, EN MARCO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA DE PARQUES DEL SISTEMA DE PARQUES DEL ÁREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA	1) Brindar apoyo institucional a la Subdirección de Planeación e Infraestructura en marco del proyecto "Fortalecimiento del Sistema de Parques del Área Metropolitana de Bucaramanga", y programas afines.
	2) Apoyar la gestión en la organización documental y administrativa en marco del proyecto fortalecimiento del sistema de parques del área metropolitana de Bucaramanga.
	3) Apoyar el seguimiento de proyectos y/o convenios como parte del fortalecimiento del sistema de parques del área metropolitana de Bucaramanga.
	4) Deberá contar con todas las herramientas informáticas necesarias y/o medios tecnológicos para la ejecución del objeto contractual, tales como equipo de cómputo de su propiedad, impresora, escáner, internet.
	5) Las demás actividades relacionadas con el objeto contractual, asignadas por el supervisor.
	1) Adelantar la coordinación de la caracterización de las áreas definidas como parques metropolitanos de acuerdo con la priorización establecida por la Entidad.
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ARQUITECTO ESPECIALISTA, PARA LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LOS PARQUES METROPOLITANOS Y BANCO DE PROYECTOS, EN MARCO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA DE PARQUES DEL ÁREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA	2) Brindar apoyo profesional a la Subdirección de Planeación e Infraestructura en la formulación de estrategias, estructuración de diseños, estudios, planes y proyectos en marco del proyecto "Fortalecimiento del Sistema de Parques del Área Metropolitana de Bucaramanga", y programas afines.
	3) Apoyar la construcción de los instrumentos de planificación territorial para el fortalecimiento del sistema de parques metropolitanos, interactuando con Servicios Públicos, Infraestructura vial, Movilidad Metropolitana, Medio Ambiente, Habitat y demás lineamientos de ordenamiento.
	4) Consolidar la base de información predial actualizada del sistema de parque metropolitanos.
	5) Deberá contar con todas las herramientas informáticas necesarias y/o medios tecnológicos para la ejecución del objeto contractual, tales como equipo de cómputo de su propiedad, impresora, escáner, internet.
	6) Las demás actividades relacionadas con el objeto contractual, asignadas por el supervisor.
	1) Brindar apoyo profesional a la Subdirección de Planeación e Infraestructura en la formulación de estrategias, estructuración de diseños, estudios, planes y proyectos en marco del proyecto "Fortalecimiento del Sistema de Parques del Área Metropolitana de Bucaramanga", y programas afines.
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA CARACTERIZACIÓN DE LOS PARQUES METROPOLITANOS, EN MARCO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA DE PARQUES DEL ÁREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA	2) Apoyar la Gestión Ambiental en desarrollo del proyecto fortalecimiento del sistema de Parques del Área Metropolitana de Bucaramanga, y programas afines.
	3) Adelantar el acompañamiento administrativo para el mantenimiento y fortalecimiento del sistema de parques metropolitanos, zonas verdes y programas afines.
	4) Deberá contar con todas las herramientas informáticas necesarias y/o medios tecnológicos para la ejecución del objeto contractual, tales como equipo de cómputo de su propiedad, impresora, escáner, internet.
	5) Las demás actividades relacionadas con el objeto contractual, asignadas por el supervisor.
	1) Brindar apoyo a la subdirección de Planeación e Infraestructura en la gestión institucional en marco del proyecto fortalecimiento del sistema de parques del área metropolitana de Bucaramanga y demas proyectos afines.
	2) Apoyar la estructuración normativa de las posibles alternativas de negocios a partir del aprovechamiento del espacio público.
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA EL APOYO EN LA GESTIÓN DE LA CARACTERIZACIÓN DE LOS PARQUES METROPOLITANOS	3) Apoyar la formulación y fortalecimiento de las propuestas de las guías desarrolladas para la gestión y financiación de los parques metropolitanos.
	4) Apoyar la organización documental y recopilación de información jurídica de los parques metropolitanos en marco del proyecto fortalecimiento del sistema de parques del área metropolitana de Bucaramanga
	5) Deberá contar con todas las herramientas informáticas necesarias y/o medios tecnológicos para la ejecución del objeto contractual, tales como equipo de cómputo de su propiedad, impresora, escáner, internet.
	6) Las demás actividades relacionadas con el objeto contractual, asignadas por el supervisor.
	1) Acompañar el desarrollo de las alternativas de diseño explorando las propuestas y vocaciones de los parques priorizados, realizando memorias de diseño, esquemas básicos.
	2) Apoyar el desarrollo los programas de diseño de acuerdo con los avances propuestos según la zonificación realizada sobre cada parque priorizado.
PRESTACION A LOS SERVICIOS PROFESIONALES, PARA EL APOYO EN LA GESTION INSTITUCIONAL DE LOS PARQUES METROPOLITANOS, EN MARCO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA DE PARQUES DEL ÁREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA	3) Apoyar la construcción de las memorias de cada una de las propuestas exploradas para los parques en estudio.
	4) Brindar apoyo profesional a la subdirección de Planeación e Infraestructura en marco del proyecto fortalecimiento del sistema de parques del área metropolitana de Bucaramanga.
	5) Apoyar el desarrollo de ilustraciones y ambientaciones requeridas para los proyectos
	6) Acompañar la estructuración de la guía de espacio público para los parques metropolitanos y proyectos afines.
	7) Adelantar la estructuración de presupuestos de los proyectos según lo requerido por el supervisor.
	8) Deberá contar con todas las herramientas informáticas necesarias y/o medios tecnológicos para la ejecución del objeto contractual, tales como equipo de cómputo de su propiedad, impresora, escáner, internet.
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERO PARA LA CARACTERIZACIÓN DE LOS PARQUES METROPOLITANOS, EN MARCO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA DE PARQUES DEL ÁREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA	9) Las demás actividades relacionadas con el objeto contractual, asignadas por el supervisor.
	1) Brindar apoyo a la subdirección de Planeación e Infraestructura en la gestión institucional en marco del proyecto fortalecimiento del sistema de parques del área metropolitana de Bucaramanga y demas proyectos afines.
	2) Apoyar la organización documental y recopilación de información técnica de los parques metropolitanos en marco del proyecto fortalecimiento del sistema de parques del Área Metropolitana de Bucaramanga.
	3) Apoyar el desarrollo de los diferentes procesos de diseño en marco del proyecto de fortalecimiento del sistema de parques metropolitanos del Área Metropolitana de Bucaramanga.
	4) Deberá contar con todas las herramientas informáticas necesarias y/o medios tecnológicos para la ejecución del objeto contractual, tales como equipo de cómputo de su propiedad, impresora, escáner, internet.
	5) Las demás actividades relacionadas con el objeto contractual, asignadas por el supervisor.
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LOS PARQUES METROPOLITANOS Y BANCO DE PROYECTOS EN MARCO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA DE PARQUES DEL ÁREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA	1) Brindar apoyo profesional a la Subdirección de Planeación e Infraestructura en marco del proyecto "Fortalecimiento del Sistema de Parques del Área Metropolitana de Bucaramanga", y programas afines.
	2) Apoyar el desarrollo de las propuestas zonificación sobre cada parque según priorización y plantear el programa general.
	3) Apoyar el seguimiento de proyectos y/o convenios como parte del fortalecimiento del sistema de parques del área metropolitana de Bucaramanga.
	4) Deberá contar con todas las herramientas informáticas necesarias y/o medios tecnológicos para la ejecución del objeto contractual, tales como equipo de cómputo de su propiedad, impresora, escáner, internet.
	5) Las demás actividades relacionadas con el objeto contractual, asignadas por el supervisor.
	1) Brindar apoyo profesional a la Subdirección de Planeación e Infraestructura en marco del proyecto "Fortalecimiento del Sistema de Parques del Área Metropolitana de Bucaramanga", y programas afines.
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERO CIVIL ESPECIALISTA, PARA LA GESTIÓN, CARACTERIZACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LOS PARQUES METROPOLITANOS, EN MARCO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA DE PARQUES DEL ÁREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA	2) Apoyar la caracterización de las áreas definidas como parques metropolitanos de acuerdo con la priorización establecida por la Entidad.
	3) Apoyar en la formulación de los proyectos de interés institucional para el fortalecimiento del sistema de parques metropolitanos.
	4) Deberá contar con todas las herramientas informáticas necesarias y/o medios tecnológicos para la ejecución del objeto contractual, tales como equipo de cómputo de su propiedad, impresora, escáner, internet.
	5) Las demás actividades relacionadas con el objeto contractual, asignadas por el supervisor.
	1) Brindar apoyo a la subdirección de Planeación e Infraestructura en marco del proyecto fortalecimiento del sistema de parques del área metropolitana de Bucaramanga y demas proyectos afines.
	2) Fortalecer la propuesta de marca construida para el fortalecimiento y posicionamiento de los parques metropolitanos.
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES, PARA EL APOYO EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LOS PARQUES METROPOLITANOS, EN MARCO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA DE PARQUES DEL ÁREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA	3) Apoyar las alternativas de financiación para la operación y mantenimiento de los parques metropolitanos en marco del fortalecimiento del sistema de parques del Área Metropolitana de Bucaramanga y programas afines.
	4) Deberá contar con todas las herramientas informáticas necesarias y/o medios tecnológicos para la ejecución del objeto contractual, tales como equipo de cómputo de su propiedad, impresora, escáner, internet.
	5) Las demás actividades relacionadas con el objeto contractual, asignadas por el supervisor.
	1) Brindar apoyo jurídico requerido para la caracterización de los parques metropolitanos en desarrollo del proyecto "Fortalecimiento del Sistema de Parques del Área Metropolitana de Bucaramanga", consolidando documentos de estudios de títulos y componentes jurídicos de los parques priorizados.
	2) Estructurar y presentar para incorporar a sistema de calidad el instrumento de gestión predial adelantado para los parques metropolitanos.
	3) Apoyar jurídicamente la formulación de la propuesta de creación de marca institucional Parques Metropolitanos, consolidando documentos de soporte.
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERO PARA LA CARACTERIZACIÓN DE LOS PARQUES METROPOLITANOS, EN MARCO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA DE PARQUES DEL ÁREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA	4) Apoyar jurídicamente la formulación de las diferentes propuestas desarrolladas o requeridas en marco del proyecto "Fortalecimiento del Sistema de Parques del Área Metropolitana de Bucaramanga".
	5) Deberá contar con todas las herramientas informáticas necesarias y/o medios tecnológicos para la ejecución del objeto contractual, tales como equipo de cómputo de su propiedad, impresora, escáner, internet.
	6) Las demás actividades relacionadas con el objeto contractual, asignadas por el supervisor.
	1) Brindar apoyo profesional a la Subdirección de Planeación e Infraestructura en la formulación de estrategias, estructuración de diseños, estudios, planes y proyectos en marco del proyecto "Fortalecimiento del Sistema de Parques del Área Metropolitana de Bucaramanga", y programas afines.
	2) Adelantar el acompañamiento administrativo para el mantenimiento y fortalecimiento del sistema de parques metropolitanos, zonas verdes y programas afines.
	3) Apoyar la consolidación de la información para el fortalecimiento del sistema de parque metropolitanos.
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERO PARA LA CARACTERIZACIÓN DE LOS PARQUES METROPOLITANOS, EN MARCO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA DE PARQUES DEL ÁREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA	4) Deberá contar con todas las herramientas informáticas necesarias y/o medios tecnológicos para la ejecución del objeto contractual, tales como equipo de cómputo de su propiedad, impresora, escáner, internet.
	5) Las demás actividades relacionadas con el objeto contractual, asignadas por el supervisor.
	1) Acompañar el desarrollo de las alternativas de diseño explorando las propuestas y vocaciones de los parques priorizados, realizando memorias de diseño, esquemas básicos.
	2) Apoyar el desarrollo de las propuestas zonificación sobre cada parque según priorización y plantear el programa general.

LOS PARQUES METROPOLITANOS EN MARCO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DE LOS PARQUES METROPOLITANOS.	3) Apoyar el seguimiento de proyectos y/o convenios como parte del fortalecimiento del sistema de parques del área metropolitana de Bucaramanga.
	4) Apoyar la estructuración de proyectos según los lineamientos requerida para la gestión de proyectos.
	5) Deberá contar con todas las herramientas informáticas necesarias y/o medios tecnológicos para la ejecución del objeto contractual, tales como equipo de cómputo de su propiedad, impresora, escáner, internet.
	6) Las demás actividades relacionadas con el objeto contractual, asignadas por el supervisor.
	7) Deberá contar con todas las herramientas informáticas necesarias y/o medios tecnológicos para la ejecución del objeto contractual, tales como equipo de cómputo de su propiedad, impresora, escáner, internet.
PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA CARACTERIZACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LOS PARQUES METROPOLITANOS EN MARCO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA DE PARQUES DEL ÁREA METROPOLITANA DE	1) Brindar apoyo a la subdirección de Planeación e Infraestructura en la gestión institucional en marco del proyecto fortalecimiento del sistema de parques del área metropolitana de Bucaramanga y demás proyectos afines.
	2) Apoyar la consolidación de las guías para el fortalecimiento del funcionamiento de los parques metropolitanos.
	3) Apoyar la estructuración normativa de las posibles alternativas de negocios a partir del aprovechamiento del espacio público.
	4) Deberá contar con todas las herramientas informáticas necesarias y/o medios tecnológicos para la ejecución del objeto contractual, tales como equipo de cómputo de su propiedad, impresora, escáner, internet.
	5) Las demás actividades relacionadas con el objeto contractual, asignadas por el supervisor.
PRESTACION DE SERVICIOS PARA EL APOYO EN LA GESTIÓN DE LA CARACTERIZACIÓN DE LOS PARQUES METROPOLITANOS	1) Brindar apoyo a la subdirección de Planeación e Infraestructura en la gestión institucional en marco del proyecto fortalecimiento del sistema de parques del área metropolitana de Bucaramanga y demás proyectos afines.
	2) Apoyar la gestión documental y recopilación de información para el fortalecimiento del sistema de parques del área metropolitana de Bucaramanga.
	3) Apoyar con el seguimiento y atención de los requerimientos institucionales en marco del proyecto fortalecimiento del sistema de parques del área metropolitana de Bucaramanga y demás proyectos afines.
	4) Deberá contar con todas las herramientas informáticas necesarias y/o medios tecnológicos para la ejecución del objeto contractual, tales como equipo de cómputo de su propiedad, impresora, escáner, internet.
	5) Las demás actividades relacionadas con el objeto contractual, asignadas por el supervisor.
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ARQUITECTO PARA ADELANTE APOYO AL PROCESO DE DISEÑO, ESTRUCTURACIÓN, MEJORAMIENTO Y/O ADECUACIÓN DE DISEÑOS DE LOS PARQUES METROPOLITANOS EN MARCO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERO PARA LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LOS PARQUES METROPOLITANOS EN MARCO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DE PARQUES METROPOLITANOS.	1) Acompañar el desarrollo de las propuestas de diseño conceptual de los parques priorizados, realizando memorias de diseño, esquemas básicos.
	2) Apoyar la construcción de las memorias de cada una de las propuestas exploradas para los parques en estudio.
	3) Acompañar la estructuración de la guía de espacio público para los parques metropolitanos y proyectos afines.
	4) Deberá contar con todas las herramientas informáticas necesarias y/o medios tecnológicos para la ejecución del objeto contractual, tales como equipo de cómputo de su propiedad, impresora, escáner, internet.
	5) Las demás actividades relacionadas con el objeto contractual, asignadas por el supervisor.
PRESTACION DE SERVICIOS PARA EL APOYO EN LA GESTIÓN DE LA CARACTERIZACIÓN DE LOS PARQUES METROPOLITANOS.	1) Apoyar la caracterización de las áreas definidas como parques metropolitanos de acuerdo con la priorización establecida por la Entidad.
	2) Apoyar las alternativas de financiación para la operación y mantenimiento de los parques metropolitanos en marco del fortalecimiento del sistema de parques del Área Metropolitana de Bucaramanga y programas afines.
	3) Brindar apoyo profesional a la Subdirección de Planeación e Infraestructura en la formulación de estrategias, estructuración de diseños, estudios, planes y proyectos en marco del proyecto "Fortalecimiento del Sistema de Parques del Área Metropolitana de Bucaramanga", y programas afines.
	4) Deberá contar con todas las herramientas informáticas necesarias y/o medios tecnológicos para la ejecución del objeto contractual, tales como equipo de cómputo de su propiedad, impresora, escáner, internet.
	5) Las demás actividades relacionadas con el objeto contractual, asignadas por el supervisor.
PRESTACION DE SERVICIOS PARA EL APOYO EN LA GESTIÓN DE LA CARACTERIZACIÓN DE LOS PARQUES METROPOLITANOS.	1) Apoyar la gestión de la caracterización organizando expedientes administrativos en marco del proyecto fortalecimiento del sistema de parques del Área Metropolitana de Bucaramanga.
	2) Apoyar en la organización de los talleres, reuniones bajo los requerimientos institucionales en marco del proyecto fortalecimiento del sistema de parques del área metropolitana de Bucaramanga y demás proyectos afines.
	3) Apoyar en la gestión administrativa de acuerdo con los requerimientos en marco del proyecto fortalecimiento del sistema de parques del área metropolitana de Bucaramanga y demás proyectos afines.
	4) Deberá contar con todas las herramientas informáticas necesarias y/o medios tecnológicos para la ejecución del objeto contractual, tales como equipo de cómputo de su propiedad, impresora, escáner, internet.
	5) Las demás actividades relacionadas con el objeto contractual, asignadas por el supervisor.
PRESTACION DE SERVICIOS PARA EL APOYO EN LA GESTIÓN DE LA CARACTERIZACIÓN DE LOS PARQUES METROPOLITANOS.	1) Apoyar la caracterización de las áreas definidas como parques metropolitanos de acuerdo con la priorización establecida por la entidad.
	2) Apoyar en la recolección de información necesaria para la estructuración de proyectos, según lineamientos requeridos para la gestión de proyectos.
	3) Las demás actividades relacionadas con el objeto contractual, asignadas por el supervisor.
	4) Apoyar en el diseño y ejecución de las jornadas de participación con las comunidades y actores clave para el desarrollo de los proyectos en marco del fortalecimiento de los parques metropolitanos y programas afines.
	5) Diseñar la estrategia de comunicación para el acercamiento de los actores clave con el fin de adelantar la gestión social de los parques metropolitanos.
PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES, PARA EL APOYO EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LOS PARQUES METROPOLITANOS, EN MARCO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA DE PARQUES DEL ÁREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA.	6) Apoyar en la construcción y consolidación de los informes de caracterización de los parques metropolitanos desde el componente social de acuerdo con el programa proyectado.
	7) Apoyar la construcción de la propuesta de marca para el fortalecimiento y posicionamiento de los parques metropolitanos.
	8) Elaborar el material para divulgar los resultados de los procesos de caracterización a las comunidades del Área Metropolitana de Bucaramanga.
	9) Asistir y diligenciar las reportajes o actas de las reuniones interdisciplinarias de planificación, análisis y consolidación de informes para la gestión y desarrollo del programa de parques metropolitanos.
	10) Acompañar al equipo técnico en la construcción del diseño de parques metropolitanos a través de las propuestas e información recolectada con los actores clave de la comunidad.
PRESTACION DE SERVICIOS PARA EL APOYO EN LA GESTIÓN DE LA CARACTERIZACIÓN DE LOS PARQUES METROPOLITANOS	11) Deberá contar con todas las herramientas informáticas necesarias y/o medios tecnológicos para la ejecución del objeto contractual, tales como equipo de cómputo de su propiedad, impresora, escáner, internet.
	12) Las demás actividades relacionadas con el objeto contractual, asignadas por el supervisor.
	13) Apoyar en la organización de los talleres, reuniones bajo los requerimientos institucionales en marco del proyecto fortalecimiento del sistema de parques del área metropolitana de Bucaramanga y demás proyectos afines.
	14) Apoyar en la gestión administrativa de acuerdo con los requerimientos en marco del proyecto fortalecimiento del sistema de parques del área metropolitana de Bucaramanga y demás proyectos afines.
	15) Apoyar la organización documental de los parques metropolitanos en marco del proyecto fortalecimiento del sistema de parques del Área Metropolitana de Bucaramanga.
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERO PARA LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LOS PARQUES METROPOLITANOS Y BANCO DE PROYECTOS, EN MARCO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DE LOS PARQUES DEL ÁREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA.	16) Deberá contar con todas las herramientas informáticas necesarias y/o medios tecnológicos para la ejecución del objeto contractual, tales como equipo de cómputo de su propiedad, impresora, escáner, internet.
	17) Las demás actividades relacionadas con el objeto contractual, asignadas por el supervisor.
	18) Brindar apoyo profesional a la Subdirección de Planeación e Infraestructura en marco del proyecto "Fortalecimiento del Sistema de Parques del Área Metropolitana de Bucaramanga", y programas afines.
	19) Acompañar los procesos de diseño en desarrollo de la priorización de proyecto Fortalecimiento del Sistema de Parques del Área Metropolitana de Bucaramanga.
	20) Apoyar la construcción de los instrumentos de planificación en marco del Fortalecimiento del Sistema de Parques del Área Metropolitana de Bucaramanga - PEMOT.
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERO PARA LA CARACTERIZACIÓN DE LOS PARQUES METROPOLITANOS, EN MARCO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA DE PARQUES DEL ÁREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA.	21) Deberá contar con todas las herramientas informáticas necesarias y/o medios tecnológicos para la ejecución del objeto contractual, tales como equipo de cómputo de su propiedad, impresora, escáner, internet.
	22) Las demás actividades relacionadas con el objeto contractual, asignadas por el supervisor.
	23) Brindar apoyo profesional a la Subdirección de Planeación e Infraestructura en marco del proyecto "Fortalecimiento del Sistema de Parques del Área Metropolitana de Bucaramanga", y programas afines.
	24) Acompañar los procesos de diseño en desarrollo de la priorización de proyecto Fortalecimiento del Sistema de Parques del Área Metropolitana de Bucaramanga.
	25) Apoyar los diferentes procesos de estructuración de proyectos, en marco del proyecto "Fortalecimiento del Sistema de Parques del Área Metropolitana de Bucaramanga", y programas afines.
PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS, PARA LA GESTIÓN, CARACTERIZACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LOS PARQUES METROPOLITANOS, EN MARCO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA DE PARQUES DEL ÁREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA.	26) Deberá contar con todas las herramientas informáticas necesarias y/o medios tecnológicos para la ejecución del objeto contractual, tales como equipo de cómputo de su propiedad, impresora, escáner, internet.
	27) Las demás actividades relacionadas con el objeto contractual, asignadas por el supervisor.
	28) Brindar apoyo a la Subdirección de Planeación e Infraestructura en la gestión institucional en marco del proyecto "Fortalecimiento del Sistema de Parques del Área Metropolitana de Bucaramanga", y demás proyectos.
	29) Apoyar la consolidación de las guías para el fortalecimiento del funcionamiento de los parques metropolitanos.
	30) Apoyar la estructuración normativa de las posibles alternativas de negocio a partir del aprovechamiento del espacio público.
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERO PARA LA GESTIÓN, FORMULACIÓN Y ESTRUCTURACIÓN DE PROYECTOS EN EL MARCO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA DE PARQUES DEL ÁREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA.	31) Deberá contar con todas las herramientas informáticas necesarias y/o medios tecnológicos para la ejecución del objeto contractual, tales como equipo de cómputo de su propiedad, impresora, escáner, internet.
	32) Las demás actividades relacionadas con el objeto contractual, asignadas por el supervisor.
	33) Apoyar la caracterización de las áreas definidas como parques metropolitanos de acuerdo con la priorización establecida por la Entidad.
	34) Brindar apoyo profesional a la Subdirección de Planeación e Infraestructura en la formulación de estrategias, estructuración de diseños, estudios, planes y proyectos en marco del proyecto "Fortalecimiento del Sistema de Parques del Área Metropolitana de Bucaramanga", y programas afines.
	35) Apoyar la consolidación de las guías para el fortalecimiento del funcionamiento de los parques metropolitanos.
PRESTACION DE SERVICIOS PARA EL APOYO EN LA GESTIÓN DE LA CARACTERIZACIÓN DE LOS PARQUES METROPOLITANOS	36) Deberá contar con todas las herramientas informáticas necesarias y/o medios tecnológicos para la ejecución del objeto contractual, tales como equipo de cómputo de su propiedad, impresora, escáner, internet.
	37) Las demás actividades relacionadas con el objeto contractual, asignadas por el supervisor.
	38) Brindar apoyo profesional a la Subdirección de Planeación e Infraestructura como abogado en el marco del proyecto "Fortalecimiento del Sistema de Parques del Área Metropolitana de Bucaramanga", y programas afines.
	39) Elaborar los documentos de estudios previos, estudio del sector, invitación, validación, plataforma sigep, plataforma secop II estado de seguridad social, certificado de idoneidad, minuta y todos los documentos relacionados para las futuras contrataciones de acuerdo a las necesidades de los perfiles en el marco del
	40) Realizar la verificación de las cuentas de cobro que presentan los contratistas de manera mensual, detallando el cumplimiento de las obligaciones específicas, fenerales del contrato y el pago de la seguridad social.
PRESTACION DE SERVICIOS PARA EL APOYO EN LA GESTIÓN DE LA CARACTERIZACIÓN DE LOS PARQUES METROPOLITANOS	41) Apoyar el estudio jurídico de proyectos y/o convenios como parte del fortalecimiento del sistema de parques del Área Metropolitana de Bucaramanga.
	42) Deberá contar con todas las herramientas informáticas necesarias y/o medios tecnológicos para la ejecución del objeto contractual, tales como equipo de cómputo de su propiedad, impresora, escáner, internet.
	43) Las demás actividades relacionadas con el objeto contractual, asignadas por el supervisor.
	44) Apoyar la consolidación de la información en el marco del proyecto "Fortalecimiento del Sistema de Parques del Área Metropolitana de Bucaramanga", y programas afines.
	45) Apoyar las actividades y/o reuniones para el desarrollo del proyecto "Fortalecimiento del Sistema de Parques del Área Metropolitana de Bucaramanga", y programas afines.
PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LOS PARQUES METROPOLITANOS Y BANCO DE PROYECTOS, EN MARCO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA DE PARQUES DEL ÁREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA.	46) Apoyar con el seguimiento y atención de los requerimientos institucionales en marco del proyecto fortalecimiento del sistema de parques del área metropolitana de Bucaramanga y demás proyectos afines.
	47) Deberá contar con todas las herramientas informáticas necesarias y/o medios tecnológicos para la ejecución del objeto contractual, tales como equipo de cómputo de su propiedad, impresora, escáner, internet.
	48) Las demás actividades relacionadas con el objeto contractual, asignadas por el supervisor.
	49) Consolidar la propuesta de marca para el fortalecimiento y posicionamiento de los parques metropolitanos.
	50) Acompañar las actividades de participación ciudadana en el desarrollo de talleres, reuniones y encuentros con la comunidad.
PRESTACION DE SERVICIOS PARA EL APOYO EN LA GESTIÓN DE LA CARACTERIZACIÓN DE LOS PARQUES METROPOLITANOS	51) Apoyar el desarrollo de la caracterización de las áreas definidas como parques metropolitanos de acuerdo con la priorización establecida por la Entidad.
	52) Brindar apoyo profesional a la Subdirección de Planeación e Infraestructura en la estructuración de diseños, estudios, planes y proyectos en marco del proyecto "Fortalecimiento del Sistema de Parques del Área Metropolitana de Bucaramanga", y programas afines.
	53) Deberá contar con todas las herramientas informáticas necesarias y/o medios tecnológicos para la ejecución del objeto contractual, tales como equipo de cómputo de su propiedad, impresora, escáner, internet.
	54) Las demás actividades relacionadas con el objeto contractual, asignadas por el supervisor.
	55) Deberá contar con todas las herramientas informáticas necesarias y/o medios tecnológicos para la ejecución del objeto contractual, tales como equipo de cómputo de su propiedad, impresora, escáner, internet.

DE BUCARAMANGA.	6) Las demás actividades relacionadas con el objeto contractual, asignadas por el supervisor.
PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA CARACTERIZACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LOS PARQUES METROPOLITANOS, EN MARCO DEL PROYECTO DE FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA DE PARQUES DEL ÁREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA.	1) Apoyar el desarrollo de las caracterizaciones de los parques metropolitanos, en marco del proyecto fortalecimiento del sistema de parques del área metropolitana de Bucaramanga. 2) Apoyar la construcción de los instrumentos de planificación territorial para el fortalecimiento del sistema de parques metropolitanos. 3) Acompañar las actividades de participación ciudadana en el desarrollo de talleres, reuniones y encuentros con la comunidad. 4) Apoyar la revisión metodológica y normativa de la estructura propuesta de las guías para los parques metropolitanos, consolidando documentos de soporte. 5) Deberá contar con todas las herramientas informáticas necesarias y/o medios tecnológicos para la ejecución del objeto contractual, tales como equipo de cómputo de su propiedad, impresora, escáner, internet. 6) Las demás actividades relacionadas con el objeto contractual, asignadas por el supervisor.
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES, PARA EL APOYO EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LOS PARQUES METROPOLITANOS, EN MARCO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA DE PARQUES DEL ÁREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA.	1) Consolidar la estructuración de Guía de mantenimiento de los Parques Metropolitanos en marco del fortalecimiento del sistema de parques del Área Metropolitana de Bucaramanga y programas afines. 2) Consolidar la elaboración de la Guía de fortalecimiento del Sistema de Parques del Área Metropolitana de Bucaramanga. 3) Apoyar la construcción de los instrumentos de planificación territorial para el fortalecimiento del sistema de parques metropolitanos. 4) Deberá contar con todas las herramientas informáticas necesarias y/o medios tecnológicos para la ejecución del objeto contractual, tales como equipo de cómputo de su propiedad, impresora, escáner, internet. 5) Las demás actividades relacionadas con el objeto contractual, asignadas por el supervisor.
PRESTACION DE SERVICIOS PARA EL APOYO EN LA GESTION DE LA CARACTERIZACION DE LOS PARQUES METROPOLITANOS	1) Apoyar la caracterización de las áreas definidas como parques metropolitanos de acuerdo con la priorización establecida por la entidad. 2) Apoyar en la recolección de información necesaria para la estructuración de proyectos, según lineamientos requeridos para la gestión de proyectos. 3) Las demás actividades relacionadas con el objeto contractual, asignadas por el supervisor.
PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL APOYO EN LA ORGANIZACIÓN Y ESTRUCTURACION DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN GEOGRÁFICO, EN MARCO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA DE PARQUES DEL ÁREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA	1). Apoyar la actualización y mantenimiento de la base de datos Postgresql donde se gestiona informacion del sistema de informacion geografica del AMB de acuerdo con la estructura organizacional de informacion espacial de la identidad. 2). Apoyar en el mantenimiento de la base de datos geografica en formato GDB DE ESRI, de los parques metropolitanos y su integracion con las bases de datos portgresql. 3).Apoyar en el mantenimiento de la base de datos geografica en formato GDB DE ESRI, del PEMOT, y sus integracion con las bases de datos de portgresql. 4).Apoyar en la gestion de la informacion requerida para la construccion de paneles de control con la plataforma ARGIS, ENTREPRISE de la identidad. 5). Debe contar contoda las herramientas informaticas necesarias y/o medios tecnologicos para la ejecucion del objeto contractual, tales como equipo de computo de su propiedad, impresora, escaner, internet. 6). las demas actividades relacionadas con el objeto contractual, asignadas por el supervisor.
PRESTACION DE SERVICIOS PARA EL APOYO EN LA GESTION DE LA CARACTERIZACION DE LOS PARQUES METROPOLITANOS	1). Brindas apoyo a la subdireccion de planeacion e infraestructura en la gestion institucional en marco del proyecto fortalecimiento del sistema de parques del area metropolitana de bucamanga y demas proyectos afines. 2). Brindad apoyo en la proyeccion de documentos contractuales dentro del proyecto fortalecimiento del sistema de parques del area metropolitana de bucamanga. 3) Apoyar en proyectar respuestas a solicitudes relacionadas con el proyecto fortalecimiento del sistema de parques del area metropolitana de bucamanga. 4). Apoyar la organizacion documental y recopilacion de informacion juridica de los parques metropolitanos en marco del proyecto fortalecimiento del sistema de parques del area metropolitana de bucamanga. 5). Elaborar informes mensuales relacionados con cumplimiento de las obligaciones especificas y generales del contrato, adjuntando los soportes por cada actividad ejecutada. 6) Debe contar contoda las herramientas informaticas necesarias y/o medios tecnologicos para la ejecucion del objeto contractual, tales como equipo de computo de su propiedad, impresora, escaner, internet. 7). Las demas actividades asignadas por el supervisor.
PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ARQUITECTO PARA LA GESTION INSTITUCIONAL DE LOS PARQUES METROPOLITANOS, EN MARCO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DE PARQUES METROPOLITANOS	1).Acompañar el desarrollo de las propuestas de diseño conceptual de los parques prorizados,realizando memorias de diseño, esquemas basicos 2). Apoyar la construccion de las memorias de cada una de las propuestas exploradas para los parques en estudio 3).Acompañar la estructuraon de la guía de espacios publicos para los parques metropolitanos y proyectos afines. 4) Debe contar contoda las herramientas informaticas necesarias y/o medios tecnologicos para la ejecucion del objeto contractual, tales como equipo de computo de su propiedad, impresora, escaner, internet. 5). Las demas actividades relacionadas con el objeto contractual, asignadas por el supervisor.
PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA GESTION DE LA CARACTERIZACION DE LOS PARQUESMETROPOLITANOS	1) Apoyar la estructuración del procedimiento de gestión predial para incorporar el sistema de calidad institucional. 2) Brindar apoyo profesional a la Subdirección de Planeación e Infraestructura en la estructuración de diseños, estudios, planes y proyectos en marco del proyecto "Fortalecimiento del Sistema de Parques del Área Metropolitana de Bucaramanga", y programas afines. 3) Apoyar la estructuración de las diferentes guías y procedimientos para el fortalecimiento de los parques metropolitanos. 4) Deberá contar con todas las herramientas informáticas necesarias y/o medios tecnológicos para la ejecución del objeto contractual, tales como equipo de cómputo de su propiedad, impresora, escáner, internet. 5) Las demás actividades relacionadas con el objeto contractual, asignadas por el supervisor.
PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL APOYO EN LA GESTIÓN DE LA CARACTERIZACIÓN DE LOS PARQUES METROPOLITANOS	1) Apoyar el desarrollo de las caracterizaciones de los parques metropolitanos, en marco del proyecto fortalecimiento del sistema de parques del área metropolitana de Bucaramanga. 2) Brindar apoyo profesional a la Subdirección de Planeación e Infraestructura en la estructuración de diseños, estudios, planes y proyectos en marco del proyecto "Fortalecimiento del Sistema de Parques del Área Metropolitana de Bucaramanga", y programas afines. 3) Apoyar en la consolidación y estructuración de las Guías para el fortalecimiento del sistema de parques del Área Metropolitana de Bucaramanga y programas afines. 4) Deberá contar con todas las herramientas informáticas necesarias y/o medios tecnológicos para la ejecución del objeto contractual, tales como equipo de cómputo de su propiedad, impresora, escáner, internet. 5) Las demás actividades relacionadas con el objeto contractual, asignadas por el supervisor.
PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES, PARA EL APOYO EN LA GESTION INSTITUCIONAL DE LOS PARQUES METROPOLITANOS, EN MARCO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA DE PARQUES DEL AREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA	1) Asistir, diligenciar y consolidar las relatorías o actas de las reuniones interdisciplinarias de planificación, análisis y consolidación de informes para la gestión y desarrollo del programa de parques metropolitanos. 2) Participar y apoyar en la construcción de los informes con base al desarrollo del proyecto de fortalecimiento del sistema de parques del Área Metropolitana de Bucaramanga y programas afines. 3) Acompañar al equipo técnico en la proyección y diseño de los talleres y/o reuniones en marco del fortalecimiento del sistema de parques del Área Metropolitana de Bucaramanga y programas afines. 4) Deberá contar con todas las herramientas informáticas necesarias y/o medios tecnológicos para la ejecución del objeto contractual, tales como equipo de cómputo de su propiedad, impresora, escáner, internet. 5) Las demás actividades relacionadas con el objeto contractual, asignadas por el supervisor.
PRESTACION DE SERVICIOS PARA EL APOYO EN LA GESTION INTIUCIONAL DE LOS PARQUES METROPOLITANOS , EN MARCO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA DE PARQUES DEL AREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA	1) Apoyar el desarrollo y generar las ilustraciones y/o render de los proyectos según lo requerido para el fortalecimiento del sistema de parques del área metropolitana de Bucaramanga y programas afines. 2) Apoyar a la subdirección de Planeación e Infraestructura en los procesos de diseño que se adelantan en marco del proyecto fortalecimiento del sistema de parques del área metropolitana de Bucaramanga. 3) Apoyar la estructuración de proyectos según los lineamientos requerida para la gestión de proyectos. 4) Deberá contar con todas las herramientas informáticas necesarias y/o medios tecnológicos para la ejecución del objeto contractual, tales como equipo de cómputo de su propiedad, impresora, escáner, internet. 5) Las demás actividades relacionadas con el objeto contractual, asignadas por el supervisor.
PRESTACION DE SERVICIOS PARA ADELANTAR APOYO AL PROCESO DE DISEÑO, RENDERIZADO E ILUSTRACION DE LOS DISEÑOS DE LOS PARQUES METROPOLITANOS, EN MARCO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA DE PARQUES DEL	1) Apoyar el desarrollo y generar las ilustraciones y/o render de los proyectos según lo requerido para el fortalecimiento del sistema de parques del área metropolitana de Bucaramanga y programas afines. 2) Apoyar a la subdirección de Planeación e Infraestructura en los procesos de diseño que se adelantan en marco del proyecto fortalecimiento del sistema de parques del área metropolitana de Bucaramanga. 3) Apoyar la estructuración de proyectos según los lineamientos requerida para la gestión de proyectos. 4) Deberá contar con todas las herramientas informáticas necesarias y/o medios tecnológicos para la ejecución del objeto contractual, tales como equipo de cómputo de su propiedad, impresora, escáner, internet. 5) Las demás actividades relacionadas con el objeto contractual, asignadas por el supervisor.
PRESTACION DE SERVICIOS PARA EL APOYO EN LA GESTIÓN DE LA CARACTERIZACION DE LOS PARQUES METROPOLITANOS	1) Apoyar en la consolidación de la información en desarrollo de las caracterizaciones de las áreas definidas como parques metropolitanos de acuerdo con la priorización establecida por la Entidad. 2) Apoyar el desarrollo de las reuniones en marco del fortalecimiento del sistema de parques del Área Metropolitana de Bucaramanga y programas afines. 3) Apoyar la atención de los requerimientos institucionales en marco del proyecto ortalecimiento del sistema de parques del área metropolitana de Bucaramanga y demas proyectos afines. 4) Deberá contar con todas las herramientas informáticas necesarias y/o medios tecnológicos para la ejecución del objeto contractual, tales como equipo de cómputo de su propiedad, impresora, escáner, internet. 5) Las demás actividades relacionadas con el objeto contractual, asignadas por el supervisor.
PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO BIOLOGO PARA LA CARACTERIZACION DE LOS PARQUES METROPOLITANOS EN MARCO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA DE PARQUES DEL AREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA	1) Apoyar el desarrollo de la caracterización de las áreas definidas como parques metropolitanos de acuerdo con la priorización establecida por la Entidad. 2) Brindar apoyo profesional a la Subdirección de Planeación e Infraestructura en la estructuración de diseños, estudios, planes y proyectos en marco del proyecto "Fortalecimiento del Sistema de Parques del Área Metropolitana de Bucaramanga", y programas afines. 3) Apoyar la construcción de los instrumentos de planificación territorial para el fortalecimiento del sistema de parques metropolitanos. 4) Acompañar la estructuración de la información para la implementación del repositorio de datos del sistema de información geográfico del sistema de parques metropolitanos, en marco del proyecto "Fortalecimiento del Sistema de Parques del Área Metropolitana de Bucaramanga". 5) Adelantar la coordinación y consolidación de las diferentes guías para los parques metropolitanos. 6) Deberá contar con todas las herramientas informáticas necesarias y/o medios tecnológicos para la ejecución del objeto contractual, tales como equipo de cómputo de su propiedad, impresora, escáner, internet. 7) Las demás actividades relacionadas con el objeto contractual, asignadas por el supervisor.
PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL APOYO EN LA GESTIÓN DE LA CARACTERIZACIÓN DE LOS PARQUES METROPOLITANOS	1) Apoyar la caracterización de las áreas definidas como parques metropolitanos de acuerdo con la priorización establecida por la Entidad. 2) Apoyar la consolidación del fortalecimiento economico de los Parques Metropolitanos en marco del fortalecimiento del sistema de parques del Área Metropolitana de Bucaramanga y programas afines. 3) Apoyar la estructuración de los diferentes mecanismos de gestión institucional para los parques metropolitanos. 4) Deberá contar con todas las herramientas informáticas necesarias y/o medios tecnológicos para la ejecución del objeto contractual, tales como equipo de cómputo de su propiedad, impresora, escáner, internet. 5) Las demás actividades relacionadas con el objeto contractual, asignadas por el supervisor.
PRESTACION DE SERVICIOS PARA EL APOYO EN LA GESTIÓN DE LA CARACTERIZACION DE LOS PARQUES METROPOLITANOS	1) Apoyar la caracterización de parques a través de la consolidación de la información geográfica y alfanumérica para el sistema de información geográfica del AMB 2) Apoyar la edición y estructuración de información geográfica y alfanumérica gestionada en desarrollo de las caracterizaciones físico-bióticas de los parques metropolitanos. 3) Apoyar la producción de información gráfica a partir de las necesidades para el fortalecimiento del sistema de parques metropolitanos en los diferentes tamaños y formatos. 4) Deberá contar con todas las herramientas informáticas necesarias y/o medios tecnológicos para la ejecución del objeto contractual, tales como equipo de cómputo de su propiedad, impresora, escáner, internet. 5) Las demás actividades relacionadas con el objeto contractual, asignadas por el supervisor
PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO PARA LA GESTION INSTITUCIONAL DE LOS PARQUES METROPOLITANOS Y BANCO DE	1)Brindar apoyo técnico-jurídico requerido para la caracterización de los parques metropolitanos en desarrollo del proyecto "Fortalecimiento del Sistema de Parques del Área Metropolitana de Bucaramanga", consolidando documentos de soporte. 2)Acompañar jurídicamente la gestión institucional de los parques metropolitanos, la formulación de las guías que se formulan para el fortalecimiento de los parques metropolitanos. 3)Apoyar la formulación de estrategias, estructuración de estudios, planes y proyectos en marco del proyecto "Fortalecimiento del Sistema de Parques del Área Metropolitana de Bucaramanga", y programas afines.



PROYECTOS, EN MARCO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA CARACTERIZACION DE LOS PARQUES METROPOLITANOS, EN MARCO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA DE PARQUES DEL AREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA.	4) Deberá contar con todas las herramientas informáticas necesarias y/o medios tecnológicos para la ejecución del objeto contractual, tales como equipo de cómputo de su propiedad, impresora, escáner, internet.
	5) Las demás actividades relacionadas con el objeto contractual, asignadas por el supervisor.
	1) Apoyar la caracterización de las áreas definidas como parques metropolitanos de acuerdo con la priorización establecida por el Área Metropolitana de Bucaramanga
	2) Adelantar las visitas de campo de las áreas definidas como parques metropolitanos para la toma de información requerida con el fin de nutrir los informes de las caracterizaciones sobre dichas áreas.
	3) Brindar apoyo profesional a la Subdirección de Planeación e Infraestructura en la estructuración de diseños, estudios, planes y proyectos en marco del proyecto "Fortalecimiento del Sistema de Parques del Área Metropolitana de Bucaramanga", y programas afines.
PRESTACION DE SERVICIOS PARA ADELANTEAR EL APOYO AL PROCESO DE DISEÑO, RENDERIZADO E ILUSTRACION DE LOS DISEÑOS DE LOS PARQUES METROPOLITANOS, EN MARCO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA DE PARQUES DEL AREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA.	4) El contratista deberá contar con todas las herramientas informáticas necesarias y/o medios tecnológicos para la ejecución del objeto contractual, tales como equipo de cómputo de su propiedad, impresora, escáner, internet.
	5) Las demás actividades relacionadas con el objeto contractual y que sean asignadas por el supervisor del contrato.
	1) Apoyar el desarrollo y generar las ilustraciones y/o render de los proyectos según lo requerido para el fortalecimiento del sistema de parques del área metropolitana de Bucaramanga y programas afines.
	2) Apoyar a la subdirección de Planeación e Infraestructura en los procesos de diseño que se adelantan en marco del proyecto fortalecimiento del sistema de parques del área metropolitana de Bucaramanga.
	3) Apoyar la estructuración de proyectos según los lineamientos requeridos para la gestión de proyectos.
PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA GESTION DE LA CARACTERIZACION DE LOS PARQUES METROPOLITANOS	4) Deberá contar con todas las herramientas informáticas necesarias y/o medios tecnológicos para la ejecución del objeto contractual, tales como equipo de cómputo de su propiedad, impresora, escáner, internet.
	5) Las demás actividades relacionadas con el objeto contractual, asignadas por el supervisor.
	1) Projectar y revisar los documentos y actos administrativos, así como apoyar el adelantamiento de cualquier actuación requerida en el trámite de los procesos administrativos relacionados con la atención al ciudadano en el desarrollo del catastro multipropósito.
	2) Projectar y/o revisar la respuesta a los derechos de petición relacionados con la atención al ciudadano en el desarrollo del catastro multipropósito.
	3) Brindar apoyo en la realización de acciones de mejora, planes de acción, proyectos o herramientas de gestión requeridas para el fortalecimiento los procesos transversales a la entidad.
PRESTACION DE SERVICIOS COMO OPERADOR DE MAQUINARIA DE CORTE DE CESPED PARA LA RECUPERACION DE ESPACIO PUBLICO EN PARQUES METROPOLITANOS	4) Y las demás asignadas por el supervisor relacionadas al proyecto.
	1) Apoyar la estructuración del procedimiento de gestión predial para incorporar el sistema de calidad institucional.
	2) Brindar apoyo profesional a la Subdirección de Planeación e Infraestructura en la estructuración de diseños, estudios, planes y proyectos en marco del proyecto "Fortalecimiento del sistema de Parques del Área Metropolitana de Bucaramanga", y programas afines.
	3) Apoyar la estructuración de "las diferentes guías y procedimientos para el fortalecimiento de los parques metropolitanos.
	4) Deberá contar con todas las herramientas informáticas necesarias y/o medios tecnológicos para la ejecución del objeto contractual, tales como equipo de cómputo de su propiedad, impresora, escáner, internet.
PRESTACION DE SERVICIOS COMO OPERADOR DE MAQUINARIA DE CORTE DE CESPED PARA LA RECUPERACION DE ESPACIO PUBLICO EN PARQUES METROPOLITANOS	5) Las demás actividades relacionadas con el objeto contractual y que sean asignadas por el supervisor del contrato.
	1. Apoyar la ejecución de actividades de mantenimiento mediante macaneo en las zonas verdes de los parques metropolitanos del AMB y las demás que sean indicadas por el supervisor del contrato.
	2. Apoyar actividades de recuperación de zonas verdes en los parques Metropolitanos del AMB designadas por el supervisor del contrato.
	3. Apoyar las actividades de limpieza y mantenimiento de las zonas duras en los parques metropolitanos.
	4. Contar con los elementos de protección personal mínimos descritos a continuación
PRESTACION DE SERVICIOS COMO JARDINERO PARA LA RECUPERACION Y MANTENIMIENTO DE ZONAS VERDES EN PARQUES METROPOLITANOS.	a) Calzado de seguridad
	b) Gafas de protección
	c) Guantes.
	d) Gorra o casco.
	5. Portar de forma permanente durante la prestación del servicio los elementos de protección personal mínimos requeridos.
PRESTACION DE SERVICIOS COMO JARDINERO PARA LA RECUPERACION Y MANTENIMIENTO DE ZONAS VERDES EN PARQUES METROPOLITANOS.	6. Presentarse por su propia cuenta, a la hora señalada, en los lugares determinados por el supervisor del contrato.
	7. Cumplir con la programación e indicaciones impartidas por el supervisor del contrato.
	8. Disponer durante el plazo de ejecución del contrato del tiempo necesario para el cumplimiento del alcance del contrato en los lugares y días señalados por el supervisor.
	9. Contar y disponer para el desarrollo de las actividades de guañadonora plenamente funcional en caso de ser necesaria por indisponibilidad del equipo propiedad de la Entidad.
	1. Apoyar la ejecución de actividades de mantenimiento mediante macaneo en las zonas verdes de los parques metropolitanos del AMB y las demás que sean indicadas por el supervisor del contrato.
PRESTACION DE SERVICIOS COMO JARDINERO PARA LA RECUPERACION Y MANTENIMIENTO DE ZONAS VERDES EN PARQUES METROPOLITANOS.	2. Apoyar actividades de recuperación de zonas verdes en los parques Metropolitanos del AMB designadas por el supervisor del contrato.
	3. Apoyar las actividades de limpieza y mantenimiento de las zonas duras en los parques metropolitanos.
	4. Contar con los elementos de protección personal mínimos descritos a continuación
	a) Calzado de seguridad
	b) Gafas de protección
PRESTACION DE SERVICIOS PARA BRINDAR APOYO EN EL SEGUIMIENTO DEL PROGRAMA DE JARDINES URBANOS	c) Guantes.
	d) Gorra o casco.
	5. Portar de forma permanente durante la prestación del servicio los elementos de protección personal mínimos requeridos.
	6. Presentarse por su propia cuenta, a la hora señalada, en los lugares determinados por el supervisor del contrato.
	7. Cumplir con la programación e indicaciones impartidas por el supervisor del contrato.
PRESTACION DE SERVICIOS PARA BRINDAR APOYO EN EL SEGUIMIENTO DEL PROGRAMA DE JARDINES URBANOS	8. Disponer durante el plazo de ejecución del contrato del tiempo necesario para el cumplimiento del alcance del contrato en los lugares y días señalados por el supervisor.
	1. Apoyar al técnico operativo en la logística del desplazamiento de las herramientas al sitio destinado donde se vayan a realizar las actividades programadas por las cuadrillas del AMB.
	2. Apoyar al supervisor del contrato en la verificación de los elementos de protección personal mínimos requeridos por parte del contratista
	3. Apoyar al supervisor en la socialización previa a la comunidad del sector de las actividades a desarrollar por parte de la cuadrilla del AMB en los sitios establecidos en el cronograma de trabajo.
	4. Realizar el seguimiento al cronograma de actividades estipulado, para la aplicación de los insumos (abonos, material vegetal y herbicidas)
PRESTACION DE SERVICIOS PARA BRINDAR APOYO ADMINISTRATIVO AL GRUPO DE RECUPERACION DE ESPACIO PUBLICO EN PARQUES METROPOLITANOS	5. Apoyar la supervisión y verificación de las diferentes actividades de mantenimiento en los parques metropolitanos.
	6. Apoyar y participar en las diferentes jornadas de mantenimiento de parques metropolitanos y rendir los informes técnicos pertinentes.
	7. Presentar al supervisor los informes a que allá lugar de siembras y mantenimientos de parques metropolitanos que conforman el área metropolitana de Bucaramanga.
	8. Velar por el cumplimiento de las labores asignadas a los parqueros y jefes de cuadrilla de mantenimiento de parques metropolitanos.
	9. Apoyar para que las cuadrillas cuenten con las herramientas necesarias para el desarrollo de sus actividades.
PRESTACION DE SERVICIOS PARA BRINDAR APOYO ADMINISTRATIVO AL GRUPO DE RECUPERACION DE ESPACIO PUBLICO EN PARQUES METROPOLITANOS	10. Informar al personal sobre reuniones de capacitación informativa entre otras.
	11. Presentar informe de seguimiento semanal, al supervisor del proyecto de parques metropolitanos.
	12. Demas actividades que el supervisor requiera.
	1. Apoyar en la contestación de PQR, correspondientes al tema de la cuadrilla de parques metropolitanos.
PRESTACION DE SERVICIOS PARA BRINDAR APOYO ADMINISTRATIVO AL GRUPO DE RECUPERACION DE ESPACIO PUBLICO EN PARQUES METROPOLITANOS	Apoyar en la consolidación en el archivo en los documentos e informes relacionados con la cuadrilla de parques metropolitanos.
	Apoyar la atención de usuarios en temas relacionados con la cuadrilla de parques metropolitanos.
	Comunicar todo lo relacionado con su trabajo al supervisor
	Apoyar al supervisor del contrato en la elaboración de informes técnicos trimestrales relacionados con avances en el plan de acción.
	Recibir, revisar y verificar la documentación pertinente requerida para tramitar el pago de las cuentas de cobro de los contratistas.
PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES, PARA ASESORAR EN MATERIA JURIDICA LAS ACTIVIDADES DEL PROYECTO MANTENIMIENTO DE LAS ZONAS VERDES DEL SISTEMA DE PARQUES DEL AREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA	Apoyar la creación de las cuentas de cobro en la plataforma de procesos BPM.GOV
	Apoyar el seguimiento en la plataforma SECOP II de las cuentas de cobro de los contratistas a cargo de la recuperación de espacio público en parques metropolitanos.
	10. Las demás actividades que el supervisor requiera.
	Apoyar en la proyección de los contratos y demás documentos precontractuales del personal del programa de parques metropolitanos.
	Apoyar en la elaboración y proyección de actas de inicio, actas de terminación, suspensión, terminación anticipada, resciliación, modificatorias y aclaratorias del personal del programa de parques metropolitanos.
PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES, PARA ASESORAR EN MATERIA JURIDICA LAS ACTIVIDADES DEL PROYECTO MANTENIMIENTO DE LAS ZONAS VERDES DEL SISTEMA DE PARQUES DEL AREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA	Apoyar en la revisión de las cuentas de cobro del personal operativo y administrativo en lo que respecta a los aspectos jurídicos y validación de pagos a seguridad social de los contratistas de parques metropolitanos.
	Apoyar en dar respuesta a los requerimientos, PQRS, derechos de petición y demás acciones constitucionales que se generen en la ejecución de las actividades de parques metropolitanos.
	Apoyar en todas las etapas del proceso de contratación del personal de parques metropolitanos.
	Acompañamiento y asesoría al personal adscrito al programa de parques metropolitanos referentes a la contratación.
	Apoyar en la proyección de respuestas a los requerimientos por parte de otras entidades estatales, entes de control, comunidad en general y demás organismos.
PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES, PARA ASESORAR EN MATERIA JURIDICA LAS ACTIVIDADES DEL PROYECTO MANTENIMIENTO DE LAS ZONAS VERDES DEL SISTEMA DE PARQUES DEL AREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA	Y las demás asignadas por el supervisor, relacionadas con objeto contractual.